



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

จ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน ๕ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ การจ่ายเงินค่าจ้างรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

#### ๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๕. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัคร ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตาม กฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏ ภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัคร รายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๙) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

#### ๖. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร ได้ที่สำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ ห้อง ๒๐ - ๒๑๓ ชั้น ๒ อาคารสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ (อาคาร ๒๐) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาทำการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือก

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ในการทดสอบ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้สมัคร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ในวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบผ่านการประเมินได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรพงษ์ อินทรวงศ์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนายช่างประกาศเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สังกัดภาควิชาการบัญชีและการเงิน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตำแหน่งที่ ๑ อาจารย์ สาขาการบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๒๗,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยสอนรายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ
๒. ช่วยสอนรายวิชาการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน
๓. ช่วยสอนรายวิชาการตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี
๔. งานกิจกรรมสาขา งานประกันคุณภาพสาขา
๕. ดูแลนิสิตในสาขาการบัญชี
๖. ประสานงานและดูแลโครงการของภาควิชาการบัญชีและการเงิน
๗. รับผิดชอบโครงการวิจัยและงานบริการวิชาการของภาควิชาการบัญชีและการเงิน
๘. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ตามประกาศข้อ ๔.๒)

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาโท/ปริญาเอก สาขาบัญชี

สังกัดภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตำแหน่งที่ ๒ อาจารย์ สาขาวิชานิติศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๒๗,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยสอนรายวิชากฎหมายแรงงาน
๒. ช่วยสอนรายวิชานิติปรัชญา
๓. ช่วยสอนรายวิชาการกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. งานกิจกรรมสาขา งานประกันคุณภาพสาขา
๕. ดูแลนิสิตในสาขานิติศาสตร์
๖. ประสานงานและดูแลโครงการของภาคสังคมศาสตร์
๗. ดูแลประสานงานกิจกรรมของนิสิตในภาควิชาสังคมศาสตร์
๘. รับผิดชอบโครงการวิจัยและงานบริการวิชาการของภาควิชาสังคมศาสตร์
๙. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาโท/ปริญาเอก สาขานิติศาสตร์

สังกัดสำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการ และบริการวิชาการ  
อัตราค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ประสานงานด้านบริหารและธุรการ บริการวิชาการและพัฒนางานวิชาการของคณะ
๒. ประสานงานโครงการบริหารและธุรการ บริการวิชาการและพัฒนางานวิชาการต่าง ๆ
๓. จัดทำข้อมูลสรุปงานบริหารและธุรการ บริการวิชาการ และพัฒนางานวิชาการของคณะ
๔. จัดทำเอกสารค่าใช้จ่ายฝ่ายบริหารและธุรการ บริการวิชาการและพัฒนางานวิชาการ
๕. ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ช่วยงานบริหารและธุรการ งานประชาสัมพันธ์และงานอื่น ๆ
๗. ประสานงานและติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอก
๘. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)**

๑. จบการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง บริหารธุรกิจ กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ ศาสตร์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่สามารถดูแลอุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้นได้
๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมสำนักงานอื่นๆ ได้ดี
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความคิดสร้างสรรค์ รักงานบริการ
๔. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์

สังกัดสำนักงานเลขาธิการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตำแหน่งที่ ๔ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้านวิชาการและกิจการนิสิต  
อัตราค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ประสานงานด้านวิชาการ และกิจการนิสิต ของคณะ
๒. ประสานงานโครงการวิชาการ และกิจการนิสิตต่าง ๆ
๓. จัดทำข้อมูลสรุปงานวิชาการ และกิจการนิสิตของคณะ
๔. ช่วยปฏิบัติงานด้านคำร้องนิสิต
๕. ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ของคณะ
๖. ช่วยงานด้าน Lams cafe และงานอื่น ๆ
๗. ประสานงานและติดต่อกับหน่วยงานภายใน และภายนอก
๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)**

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ ศิลปศาสตร์ ภาษา และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่สามารถดูแลอุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้นได้
๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมสำนักงานอื่นๆ ได้ดี
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความคิดสร้างสรรค์ รักงานบริการ
๔. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์

**ตำแหน่งที่ ๕ พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้าน LAMS CAFÉ**

**อัตราค่าจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาท**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการเครื่องดื่มและสินค้าที่มีคุณภาพแก่ลูกค้า
๒. ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณร้าน LAMS CAFÉ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้ความสะดวกกับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการในร้าน LAMS CAFÉ
๔. ปฏิบัติหน้าที่ให้การต้อนรับและอธิบายหรือแนะนำเครื่องดื่มที่ลูกค้าอาจสนใจ
๕. ปฏิบัติหน้าที่รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและจดความต้องการพิเศษ
๖. ปฏิบัติหน้าที่ผสมเครื่องดื่มที่ลูกค้าสั่งตามสูตรของร้าน LAMS CAFÉ
๗. ปฏิบัติหน้าที่พัฒนาสูตรเครื่องดื่มชนิดใหม่ ๆ ให้กับลูกค้า
๘. ปฏิบัติหน้าที่สรุปการจำหน่ายสินค้ารายวันและรายเดือน
๙. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยภายในร้าน รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีความสะอาดและพร้อมใช้งาน
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ตามประกาศข้อ ๔.๒)**

๑. จบการศึกษาคณะวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย
๒. เพศหญิง มีอายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
๓. มีประสบการณ์การให้บริการเครื่องดื่มประเภทชา กาแฟ อย่างน้อย ๑ - ๒ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักในงานให้บริการ

\*\*\*