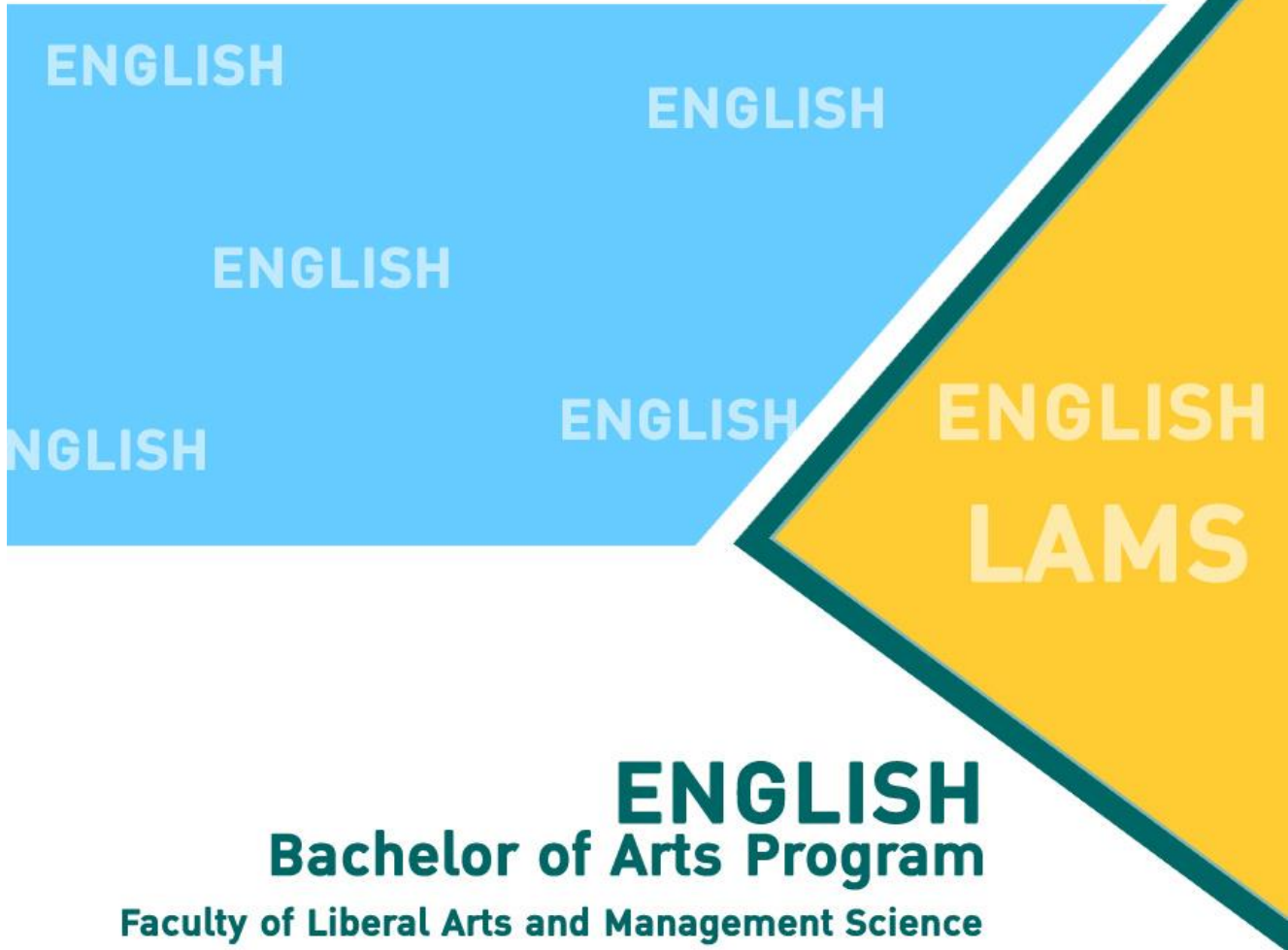




คู่มือการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



KU |

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อ	<input type="text"/>
นามสกุล	<input type="text"/>
ชื่อเล่น	<input type="text"/>
รหัสนิสิต	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Facebook	<input type="text"/>
โทรศัพท์มือถือ	<input type="text"/>
ที่อยู่ปัจจุบัน	<input type="text"/>
อาจารย์ที่ปรึกษา	<input type="text"/>





เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Uniqueness of Kasetsart University)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มุ่งสร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อความกินดีอยู่ดีของชาติ
Kasetsart University aims to create knowledges of the land
for the well-being of nation.

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (IDKU : Identity of Kasetsart University)

สำนึกดี
Integrity

มุ่งมั่น
Determination

สร้างสรรค์
Knowledge Creation

สามัคคี
Unity

คำอธิบาย :

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

คือ คุณลักษณะที่โดดเด่นขององค์กร

อัตลักษณ์ (Identity)

คือ คุณสมบัติที่เป็นตัวตนของบุคคล

เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Uniqueness of Kasetsart University)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Kasetsart University)

คือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อันเป็นแหล่งรวมของบุคลากร (Knowledgeable Man)
และองค์ความรู้ (Knowledge Body)

ศาสตร์แห่งแผ่นดิน (Knowledges of the Land)

คือ ความหลากหลาย (Multi-disciplines) ของสาขาวิชาอันเป็นบูรณาการ (Integration)
เกี่ยวข้องกับการเกษตรธรรมชาติและมนุษย์บนผืนแผ่นดิน

ความกินดีอยู่ดีของชาติ (The Well-being of Nation)

คือ ความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ (Growth) ความเข้มแข็งของสังคม (Strength)
ความสมดุลของสิ่งแวดล้อม (Equilibrium) และความมั่นคง (Security) โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ความมั่นคงด้านอาหารของชาติ ซึ่งหมายความครอบคลุมถึง ประชาชนและผืนแผ่นดิน

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (IDKU : Identity of Kasetsart University)

สำนึกดี (Integrity) คือ มีจิตใจที่ดีงาม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีจริยธรรม

มุ่งมั่น (Determination) คือ มีความอดทน มีความวิริยะอุตสาหะ มุ่งผลสัมฤทธิ์
ในการทำงานและในการปฏิบัติใดๆ

สร้างสรรค์ (Knowledge Creation) คือ เป็นผู้ใฝ่รู้ มีความขวนขวายแสวงหาความรู้
มีความสามารถในการสร้างมูลค่า และคุณค่าจากความรู้ มีการสร้างนวัตกรรม

สามัคคี (Unity) คือ มีความร่วมมือร่วมใจ รู้จักประนีประนอม สามารถทำงานเป็นทีม
และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงในด้านต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม



เอกลักษณ์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ Uniqueness of Faculty of Liberal Arts and Management Science

สร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน ด้านความเป็นผู้ประกอบการ
Creating the Knowledge of the land in entrepreneurship

อัตลักษณ์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ LAMS : (Liberal Arts And Management Science)

เรียนรู้ชัด
Learning

ทัศนคติดี
Attitude

มีจริยธรรม
Morality

ชำนาญงาน
Skill

พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีปัญญา รู้เหตุรู้ผล อยู่ในคุณธรรมและมีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม
- 2) ผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้เพิ่มสมรรถนะของผู้ประกอบการและเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ
- 3) มุ่งบริการวิชาการเพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้ประกอบการ ด้วยการนำความรู้ไปขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาชุมชนและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

สมรรถนะหลัก

- 1) สร้างและพัฒนาระบบและกลไกการพัฒนานิสิตให้มีคุณภาพ มีปัญญา และจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตงานวิจัยที่ได้คุณภาพให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
- 3) ส่งเสริมการบริการวิชาการที่บูรณาการความรู้ เพื่อพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง
- 4) นำหลักธรรมมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

คำอธิบาย :

เอกลักษณ์ (Uniqueness) คือ คุณลักษณะที่โดดเด่นขององค์กร

อัตลักษณ์ (Identity) คือ คุณสมบัติที่เป็นตัวตนของบุคคล

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรแบบแยก)	1
โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรแบบแยก)	3
ความหมายของเลขรหัสประจำวิชา	11
แผนการศึกษา	12
-แผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา	12
-แผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา	16
คำอธิบายรายวิชา	20
รายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาบริการ	40
ใบบันทึกผลการเรียน	52
แบบบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการดูแล	59
บันทึก	61

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

ชื่อปริญญา

ภาษาไทย
ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ
ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ : B.A. (English)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งพัฒนาความรู้และทักษะทาง
ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความสามารถในการบูรณาการทักษะ รวมทั้ง
ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพในศตวรรษที่ 21 และปรับตัวให้เข้ากับ
หลากหลายทางวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้เพื่อใช้ในการศึกษาต่อ
ในระดับที่สูงขึ้น

ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนองกับความต้องการของตลาดแรงงานในศตวรรษที่ 21 ซึ่งต้องการบุคลากรที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ ประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในระดับสูง

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม
2. มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วรรณคดี และการแปล
3. มีความรอบรู้ทางภาษาอังกฤษอย่างดี สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาได้ดี
5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาสมรรถภาพและความรู้ทางภาษาอังกฤษ ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัย เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักแปล บรรณาธิการ นักพิสูจน์อักษร
2. บุคลากรในองค์กรธุรกิจระหว่างประเทศ หรือหน่วยงานที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ในหน่วยงานของรัฐ
3. บุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เช่น มัคคุเทศก์ พนักงานโรงแรม พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน
4. บุคลากรในอุตสาหกรรมสื่อสารมวลชน นักจัดการข้อมูลเชิงสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล ผู้ดูแลชุมชนออนไลน์ของแบรนด์สินค้าระหว่างประเทศ
5. ผู้ประกอบการธุรกิจในประเทศและระหว่างประเทศ
6. อาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษ บุคลากรทางการศึกษา

กำหนดการเปิดสอน ปีการศึกษา 2563

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต
2. โครงสร้างหลักสูตร	
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร	13 หน่วยกิต
- กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
- วิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
01175xxx กิจกรรมพลศึกษา (Physical Education Activities)	1(0-2-1)
และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน (Knowledge of the Land)	2(2-0-4)
และให้เลือกรเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร	13 หน่วยกิต
- วิชาภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา (ยกเว้นภาษาอังกฤษ)	9(- -)
- วิชาภาษาไทย	3(- -)

- วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์

1(- -)

1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

01355211 ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Language Systems)

01355261 การแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to Translation)

01373101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)

(Introduction to English and American Literature)

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

- วิชาทักษะภาษา

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Reading)

01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Writing)

01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ 3(3-0-6)

(English Listening and Speaking in Academic Contexts)

01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)

(English Critical Reading and Writing)

01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)

(English Critical Listening and Speaking)

01355431 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Research Writing)

01355441 ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชน 3(3-0-6)
เป็นภาษาอังกฤษ
(English Debating and Public Speaking Skills)

- วิชาภาษาศาสตร์ **ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต**

01355212 คำอังกฤษศึกษา 3(3-0-6)
(English Word Study)

01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Structure)

01355311 ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Sound Systems)

01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง 3(3-0-6)
(Advanced English Structure)

01355411 ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ 3(3-0-6)
ในภาษาอังกฤษ
(Meaning, Context and Interaction in English)

- วิชาวรรณคดี **ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต**

01373221 วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ 3(3-0-6)
(Evolution of English Literature)

01373222 วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน 3(3-0-6)
(Evolution of American Literature)

01373323 วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)
(Contemporary Literary Works)

01373455 วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน 3(3-0-6)
(Literature and Screen Culture)

- วิชาแปล **ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต**

01355361 การแปลอังกฤษเป็นไทย 3(3-0-6)
(English-Thai Translation)

01355362 การแปลไทยเป็นอังกฤษ 3(3-0-6)
(Thai-English Translation)

01355461 การแปลเฉพาะทาง 3(3-0-6)
(Specialized Translation)

- วิชาภาษาและวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (English Varieties and Cultures of English Native Speakers)	3(3-0-6)
01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (English for Intercultural Communication)	3(3-0-6)
01355481	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลก ในบริบทการทำงานอาชีพ (World Englishes and Global Citizenship in Professional Contexts)	3(3-0-6)

2.3 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนข้อ 2.3.1 หรือ 2.3.2 ข้อใดข้อหนึ่ง

2.3.1 ให้เลือกเรียน 1 กลุ่มวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดก็ได้รวมกันไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม

01355363	การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม (Translation in Society and Culture)	3(3-0-6)
01355364	การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (Translation in Political Science and Law)	3(3-0-6)
01355365	การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี (Translation in Mass Communication and Fiction)	3(3-0-6)
01355366	การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์ (Translation in Business and Commerce)	3(3-0-6)
01355367	การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Translation in Science and Information Technology)	3(3-0-6)
01355462	การล่ามเบื้องต้น (Introduction to Interpretation)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6

01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 – 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ		
01355251	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Communicative Business English)	3(3-0-6)
01355252	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ (Business English Writing)	3(3-0-6)
01355253	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ (English for Logistics Management)	3(3-0-6)
01355254	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ (English for International Trade Communication)	3(3-0-6)
01355255	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ (English for Human Resource Management and Development)	3(3-0-6)
01355351	ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ (English for International Trade Negotiation)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 – 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน		
01355256	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด (English for Marketing Communication)	3(3-0-6)

01355257	ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ (English for Journalism)	3(3-0-6)
01355258	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา (English for Public Relations and Advertising)	3(3-0-6)
01355352	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ (English for Online Media Communication)	3(3-0-6)
01355353	ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสารคดี (English Script Writing Skills for Films, Television and Documentary)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ		
01355271	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการบิน (English for Personnel in Airline Industry)	3(3-0-6)
01355272	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ (English for MICE Business)	3(3-0-6)
01355273	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (English for Tourism)	3(3-0-6)
01355274	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม (English for Hotel Business)	3(3-0-6)
01355275	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจ การบริการทางสุขภาพ (English for Personnel in Health and Wellness Services)	3(3-0-6)
01355371	ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (English for International Relations)	3(3-0-6)

01355372	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ (English for Tourist Guides)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		
01372203	ภาษาในสื่อ (Language in Media)	3(3-0-6)
01372212	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Linguistics)	3(3-0-6)
01372222	หลักการแปล (Principles of Translation)	3(3-0-6)
01372226	การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล (Language Resource Management for Corpus Construction)	3(3-0-6)
01372231	ความบกพร่องทางภาษา (Language Disorders)	3(3-0-6)
01372235	ลีลาการใช้ภาษา (Stylistics)	3(3-0-6)
01372311	การวิเคราะห์หน่วยคำและประโยค (Morphological and Syntactical Analysis)	3(3-0-6)
01372314	ภาษาศาสตร์กับการพิสูจน์หลักฐาน (Linguistics and Proof of Evidence)	3(3-0-6)
01372411	ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม (Language in Socio-cultural Context)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)

01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3
- กลุ่มศึกษาวรรณคดีอังกฤษ		
01373211	สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ (Periods and Movements in Literature and Art)	3(3-0-6)
01373212	ปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิล (Classical Mythology and The Bible)	3(3-0-6)
01373332	กวีนิพนธ์ (Poetry)	3(3-0-6)
01373333	การละคร (Drama)	3(3-0-6)
01373334	วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ (International Children's Literature)	3(3-0-6)
01373441	งานของเชกสเปียร์ (Shakespeare's Works)	3(3-0-6)
01355390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Cooperative Education Preparation)	1(1-0-2)
01355490	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6
01355496	เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ (Selected Topics in English)	1 - 3
01355498	ปัญหาพิเศษ (Special Problems)	1 - 3

2.3.2 ให้เลือกเรียนจากรายวิชานอกกลุ่มวิชา/นอกสาขาวิชา/นอกภาควิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้วิชาที่เลือกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ต้องอยู่ในกลุ่มวิชาเดียวกันเท่านั้น เช่น กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่นๆ เป็นต้น

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ความหมายของเลขประจำวิชา

ความหมายของเลขประจำวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขลำดับที่ 2-1 (01)	หมายถึง	วิทยาเขตบางเขน
เลขลำดับที่ 5-3 (355)	หมายถึง	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
เลขลำดับที่ 6	หมายถึง	ระดับชั้นปี
เลขลำดับที่ 7	มีความหมายดังนี้	
0	หมายถึง	กลุ่มวิชาสำหรับนิสิตนอกสาขาวิชา
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ
2	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการอ่าน
3	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการเขียน
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาทักษะการฟัง - การพูด
5	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจและ สื่อสารมวลชน
6	หมายถึง	กลุ่มวิชาการแปลและการล่าม
7	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ
8	หมายถึง	กลุ่มวิชาวัฒนธรรมภาษาอังกฤษ
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เรื่องเฉพาะทาง ปัญหาพิเศษ
เลขลำดับที่ 8	หมายถึง	ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม

1.แผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ไม่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355141	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(- -)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์	<u>1(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355131	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355211	ระบบภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(- -)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาภาษาไทย	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)

01355212	คำอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)
01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355241	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ในบริบททางวิชาการ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาเลือก	3(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)

01355261	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	6(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษา 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง	3(3-0-6)
01355331	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355341	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355361	การแปลอังกฤษเป็นไทย	3(3-0-6)
01373221	วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>21(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355362	การแปลไทยเป็นอังกฤษ	3(3-0-6)
01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01373222	วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(- -)
	วิชาเลือกเสรี	3(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)

01355411	ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ ในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355441	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชน เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355461	การแปลเฉพาะทาง	3(3-0-6)
01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย	3(3-0-6)
	รวม	<u>12 (12-0-24)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษด้วยตนเอง)

01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355481	นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลก ในบริบทการงานอาชีพ	3(3-0-6)
01373455	วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน	3(3-0-6)
	รวม	<u>9(9 - 0 -18)</u>

2.แผนการศึกษาสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355141	ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01999111	ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระพลเมืองไทย และพลเมืองโลก	3(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ	3(- -)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาสารสนเทศ/ คอมพิวเตอร์	1(- -)
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355131	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)
01175xxx	กิจกรรมพลศึกษา	1(0-2-1)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข	2(- -)
	วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์	3(- -)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาภาษาไทย	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>15(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355211	ระบบภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355221	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355231	การเขียนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355241	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ	3(3-0-6)
	วิชาภาษาต่างประเทศ	3(- -)
	วิชาเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355261	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
01355212	คำอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)
01355213	โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355281	ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3(3-0-6)
01373101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	<u>3(- -)</u>
	รวม	<u>18(- -)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษา 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355312	โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง	3(3-0-6)
01355331	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355341	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
01355361	การแปลอังกฤษเป็นไทย	3(3-0-6)
01373221	วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
	วิชาเลือกเสรี	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาด้วยตนเอง)

01355311	ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355362	การแปลไทยเป็นอังกฤษ	3(3-0-6)
01355381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01373222	วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3(--)
	วิชาเลือกเสรี	3(--)
	รวม	<u>18(--)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355390	การเตรียมพร้อมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)
01355411	ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355431	การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355441	ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชน เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
01355461	การแปลเฉพาะทาง	3(3-0-6)
01355481	นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลก ในบริบทการงานอาชีพ	3(3-0-6)
01373323	วรรณกรรมร่วมสมัย	3(3-0-6)
01373455	วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน	3(3-0-6)
	รวม	<u>22(22-0-44)</u>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติการ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

01355490	สหกิจศึกษา	6
	รวม	<u>6</u>

คำอธิบายรายวิชา

รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

- 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
การอ่านจับใจความต้วบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน การเขียนย่อหน้าในรูปแบบต่าง ๆ
ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ในหัวข้อใกล้ตัวโดยใช้ภาษาที่เหมาะสม
Reading for main ideas of simple texts. Writing different
organizations of paragraphs with important components on familiar topics using
appropriate language.
- 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
การฟังและการพูดหัวข้อและบริบทที่หลากหลาย จับประเด็นและโต้ตอบกับ
ผู้อื่น แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใกล้ตัวและเรื่องที่น่าสนใจ
Listening and speaking on a variety of topics and contexts.
Recognizing and discussing main ideas with other people. Giving opinions on
familiar topics and topics of interest.
- 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Language Systems)
แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบภาษาอังกฤษ เสียงและระบบเสียงโครงสร้างคำและ
การสร้างคำ โครงสร้างวลีและประโยคความหมายและวิธีการใช้ถ้อยคำ
Fundamental concepts of the English language systems. Sounds
and sound systems. Word structure and word formation. Phrase and sentence
structure. Meaning and utterance usage.
- 01355212 คำอังกฤษศึกษา 3(3-0-6)
(English Word Study)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ
(English Language Systems)

การศึกษาความหมายในคำ หน่วยคำ และหน่วยความหมายโดยหลักวิทยา หน่วยคำการศึกษาองค์ประกอบของคำในภาษาอังกฤษจากหน่วยคำ การวิเคราะห์คำ การสร้างคำใหม่เพื่อการสื่อสารในยุคปัจจุบันและอนาคต การค้นคว้าวิจัยด้านการเรียนการสอนคำ ภาษาอังกฤษด้วยวิธีเน้นคำศัพท์

Study of word meanings, morphemes and semantic features based on English morphology. Study of how morphemes are formed to become words, how words can be analyzed, and how new words are coined into neologisms in modern-day and future communication. Researching how English words are learned and taught based on the lexical approach.

01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Structure)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ

(English Language Systems)

การวิเคราะห์ประเภททางไวยากรณ์ของคำ ความแตกต่างทางโครงสร้างของวลี และอนุประโยค หน้าที่ของส่วนประกอบหลักและส่วนขยายในโครงสร้างประโยค การแยกและการรวมประโยค ความกำกวมของประโยค การนำทฤษฎีการวิเคราะห์ส่วนประชิดมาใช้ในการวิเคราะห์ โครงสร้างวลีและประโยคภาษาอังกฤษ

Analyzing grammatical categories of words. Structural differences between phrases and clauses. Functions of core parts and modifiers in sentence structures. Sentence breaking and combining. Sentence ambiguity. Application of immediate constituent analysis to the analysis of English phrase and sentence structures.

01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

(English Reading)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการ

เขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

ทักษะการอ่านเชิงวิชาการโดยมุ่งเน้นการหาใจความสำคัญรายละเอียดที่เกี่ยวข้องและการทำความเข้าใจตามตัวอักษรและการอนุมานความหมาย การพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการสรุปความ

Academic reading skills with an emphasis on main idea and relevant details, literal and inferential comprehension. Developing critical thinking skills, and summarizing skills.

01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

การเขียนเรียงความที่สละสลวย การเตรียมโครงร่างสำหรับเรียงความการเขียนบทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป การเขียนเรียงความขนาดสั้นในรูปแบบและหัวข้อที่หลากหลาย เน้นการเสนอความคิดอย่างมีเหตุผลและการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม

Writing well-organized compositions. Preparation of outlines for composition. Writing introductory paragraphs, body and concluding paragraphs. Short composition in a variety of forms and on various topics with an emphasis on logical presentation of ideas and proper use of language.

01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในบริบททางวิชาการ 3(3-0-6)
(English Listening and Speaking in Academic Contexts)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในหัวข้อทางวิชาการต่าง ๆ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ รายละเอียด คำและวลีบ่งชี้ การใช้ทักษะต่าง ๆ ในการนำเสนอ การใช้สื่อและอุปกรณ์ มัลติมีเดียในการนำเสนอ การเลือกและจัดลำดับเนื้อหา การใช้ภาษาท่าทางการอภิปรายอย่างมีประสิทธิภาพ

Listening and speaking on various academic topics. Listening for main ideas, details, signal words and phrases. Employing different techniques in

presentations. Using visual aids and multimedia tools. Selecting and organizing content. Using body language. Leading effective discussions.

01355251 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ** 3(3-0-6)

(Communicative Business English)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานประกอบการโดยมุ่งเน้นการสื่อสารทางธุรกิจหลากหลายรูปแบบ การพัฒนาทักษะการประชุมและการนำเสนอทางธุรกิจ การเพิ่มพูนคำศัพท์และความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจ การสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ผ่านทักษะการสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร

Communicative English skills in the corporate workplace with an emphasis on various types of business communication. Developing business meeting and presentation skills. Expanding business vocabulary and conversational ability. Providing basic comprehension of economic principles through business communication skills in various corporate-style situations.

01355252 **การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ** 3(3-0-6)

(Business English Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียน
ภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

การเขียนจดหมายธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนาคำศัพท์ทางธุรกิจในการเขียนทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องรูปแบบ ธรรมเนียม และน้ำเสียงที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ

Writing various types of business correspondence. Developing business vocabulary in business written communication in different types of corporate situations. Developing understanding of format, formality and tone in business communication.

01355253 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
(English for Logistics Management)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการ
เขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารในการ
ขนส่งลำเลียงและจัดเก็บสินค้า การสื่อสารระหว่างองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการจัดเก็บสินค้า
คงคลังและการบริหารคลังสินค้า
Integrating listening, speaking, reading and writing skills in
communicating to manage the flow of goods. Effective communication between
organizations for inventory and warehouse management.

01355254 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(English for International Trade Communication)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการ
เขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจ
ระหว่างประเทศและการกำหนดข้อตกลงทางการค้า การอ่านเอกสารและกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ใน
ธุรกรรมส่งออกและนำเข้าสินค้า การสนทนาซึ่งหน้าและการสนทนาทางโทรศัพท์การเขียนโต้ตอบ
จดหมายธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศและการจัดส่งสินค้า
Integrating listening, speaking, reading and writing skills for
international business communication and deal settlement. Reading documents
and filling in forms used in import-export transactions. Face-to-face and phone
conversations. Writing business letters and email correspondence in international
transactions and shipping goods.

01355255 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
(English for Human Resource Management and Development)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียน
ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
การพัฒนาการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่องานจัดการแลพัฒนา
ทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดการเอกสารที่ใช้ในการรับสมัครและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน
การเขียนโครงการ อบรม การสร้างแบบสอบถามและการรายงานประเมินผล การประชาสัมพันธ์
กิจกรรมต่าง ๆ ในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
Developing listening, speaking, reading, and writing skills relating to
human resource management of the organization. Dealing with documents in
company recruitment and selection Writing training program, questionnaires,
appraisal reports, promoting organizational events with an emphasis on
effectiveness and appropriate style.

01355256 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)
(English for Marketing Communication)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการ
เขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด
ศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับทฤษฎีการตลาดและการสื่อสารเบื้องต้น การวิเคราะห์ตลาด กลยุทธ์
การตลาด ส่วนผสมทางการตลาด และกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดต่าง ๆ ขั้นตอนของการสื่อสาร
การตลาดรวมถึงกระบวนการทำงาน
English language skills required to perform the tasks related to
marketing communication. Vocabulary and expressions about fundamental
marketing and communication theories, marketing analysis, customer-driven
marketing strategies, marketing mix variables and various communication strategies.
Steps and processes of marketing communication.

- 01355257 ภาษาอังกฤษเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
 (English for Journalism)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์ การเขียนข่าว บทความ สารคดีพิเศษ และเนื้อหาสำหรับสื่อใหม่ที่หลากหลาย การทำโครงการด้านวารสารศาสตร์
- English language skills required to perform journalism-related tasks. Writing news stories, articles, feature stories and content for a variety of new media. Doing a project in journalism.
- 01355258 ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณา 3(3-0-6)
 (English for Public Relations and Advertising)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์และโฆษณา การเขียนชื่อเรื่อง หัวข้อ สโลแกนและวลีในการโฆษณาและเอกสารด้านการประชาสัมพันธ์ การพัฒนาวิธีการในการพูดสื่อสารเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณาอย่างมีประสิทธิภาพ
- English language skills required to perform the tasks related to public relations and advertising: writing headings, headlines, slogans and set phrases in advertisement and public relation materials. Developing effective oral communication strategies for public relation and advertising.
- 01355261 การแปลเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Introduction to Translation)
 พื้นฐานการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 โดยเน้นเรื่องความแตกต่างทางโครงสร้างระหว่างสองภาษาและการใช้พจนานุกรม เลือกความหมายที่เหมาะสม การฝึกแปลประโยคและย่อหน้า การประยุกต์ใช้แนวคิดพื้นฐานในการ

แปลการแปลเทียบเท่าและความถูกต้องในการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

Introduction to English-Thai and Thai-English translation focusing on structural differences between the two languages and using dictionaries for choosing appropriate meanings. Practice in translating sentences and paragraphs. Application of basic translation concepts : translation equivalence and accuracy into English-Thai and Thai-English translation.

01355271 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานภาคพื้นและพนักงาน 3(3-0-6)
ต้อนรับบนเครื่องบิน

(English for Ground and Flight Attendants)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Reading and Writing Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน การอ่านเอกสารเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน การสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

English language skills required to perform the tasks of ground and flight attendants. Reading technical texts in relation to airline business. Effective communication in various situations.

01355272 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)
(English for MICE Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์ ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการให้คำแนะนำลูกค้าและผู้จัดนิทรรศการและในการแก้ปัญหาและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดในการจัดอีเวนต์ที่เกี่ยวข้องกับไมซ์ การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจและแคมเปญ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้กราฟและชาร์ตเพื่อแสดงความเปลี่ยนแปลงและกระแสทางธุรกิจไมซ์

Integrated English language skills related to MICE business. Vocabulary and expressions used for giving advice to customers and exhibitors, and dealing with problems and unexpected situations in organizing MICE events. Writing a business correspondence and campaigns. Giving an effective presentation by using graphs and charts to present changes and trends in MICE business.

01355273 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(English for Tourism)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวพาหนะในการเดินทาง ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว อาหารการกินและการจับจ่าย เทศกาลและงานต่าง ๆ การจัดทัวร์ และการวางแผนกำหนดการเดินทางการพัฒนา กลวิธีในการพูดสื่อสารเพื่องานด้านการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ

Integrated English language skills required for communication in situations related to tourism industry : transportation, accommodation, attractions, eating and shopping, festivals and events, tour operation, and planning an itinerary. Developing effective oral communication strategies for tourism.

01355274 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)
(English for Hotel Business)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น

(Introduction to English Listening and Speaking Skills)

ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โรงแรม งานบริการส่วนหน้างานแม่บ้าน งานขายและการตลาด และงานประชาสัมพันธ์การจัดการข้อร้องเรียน

Integrated English language skills required for communication in positions related to hotel business: front office, housekeeping, sales and marketing, and public relations. Dealing with complaints.

- 01355275 **ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจบริการทางสุขภาพ** 3(3-0-6)
(English for Personnel in Health and Wellness Services)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียน
ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
(Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานเกี่ยวกับธุรกิจบริการทางสุขภาพเพื่อการสื่อสาร
 ที่มีประสิทธิภาพในการจัดการโรงพยาบาล และการจัดการด้านการบริการสุขภาพ การใช้
 ภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนองกระแสความนิยมปัจจุบันในการดูแลสุขภาพ โภชนาการและการออก
 กำลังกาย
 English language skills required to perform the tasks related to
 health and wellness services for effective communication in hospital
 management, and health and wellness management. Using English in response
 to current trends in health, nutrition, and physical activity.
- 01355281 **ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา** 3(3-0-6)
(English Varieties and Cultures of English Native Speakers)
ประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการทางภาษาและสังคมของภาษาอังกฤษ ลักษณะ
ของภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลายพื้นเพความเป็นมาและวัฒนธรรมของประเทศอังกฤษ
สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ วิถีชีวิตและ ค่านิยมทางสังคมของผู้คนใน
ประเทศเจ้าของภาษา
 History and socio-linguistic development of the English language.
 Features of different English varieties. Background histories and cultures of the
 UK, the United States of America, Canada, Australia and New Zealand. Lifestyles
 and social values of people in English-native countries.
- 01355311 **ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
(English Sound Systems)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355211 ระบบภาษาอังกฤษ
(English Language Systems)
 แนวคิดพื้นฐานเรื่องระบบเสียงภาษาอังกฤษ การฝึกและการพัฒนาทักษะการ
 ออกเสียงของผู้เรียน การนำทักษะการออกเสียงภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน

Fundamental concepts of the sound systems of English. Practicing and developing students' English pronunciation skills. Application of English pronunciation skills in daily life.

01355312 **โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง** **3(3-0-6)**
(Advanced English Structure)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ

(English Structure)

วิเคราะห์รูปและหน้าที่ของส่วนประกอบในประโยค และโครงสร้างขอประโยคทั่วไป และประโยคซับซ้อนชนิดต่าง ๆ การนำทฤษฎีวากยสัมพันธ์มาใช้ในการวิเคราะห์โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ

Analyzing forms and functions of sentence constituents, and the structure of canonical and non-canonical types of sentences. Application of syntactic theories to the analysis of English sentence structure.

01355331 **การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์** **3(3-0-6)**
(English Critical Reading and Writing)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ

(English Writing)

บูรณาการทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นสูง การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิพากษ์ การทำความเข้าใจด้วยบทที่มีเนื้อหาซับซ้อน และการสังเคราะห์ข้อมูลการสร้างและการเลือกหัวข้อการเขียน การฝึกจดบันทึก การเรียบเรียงข้อความและการสรุปความ การเขียนเรียงความโดยนำข้อมูลที่หลากหลายจากการอ่านมาเขียน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูลการเสนอความคิดอย่างมีเหตุผล และการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม

Integrating English reading and writing skills at an advanced level. Analytical and critical reading. Understanding difficult texts and synthesizing information. Generating and selecting writing topics. Practicing note-taking, paraphrasing and summarizing. Writing compositions based on a variety of reading materials with an emphasis on proper collection of materials, logical presentation of ideas and proper use of language.

01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)
(English Critical Listening and Speaking)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษใน
บริบททางวิชาการ
(English Listening and Speaking in Academic Contexts)
การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งในสังคมปัจจุบันโดย
เน้นการคิดเชิงวิพากษ์เพื่อวิเคราะห์และประเมินคุณภาพของเนื้อหา การฟังในขณะที่จดบันทึกเพื่อ
ทำความเข้าใจประเด็นหลัก รายละเอียด รวมถึงทัศนคติของผู้พูด การอนุมาน และการคาดการณ์
การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้งโดยใช้แหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
English listening and speaking on critical issues in today's society
with an emphasis on using critical thinking to analyze and evaluate the quality of
the content. Listening while taking notes for understanding main ideas, details,
and a speaker's attitude. Making inferences and predictions. Exchanging ideas on
critical topics using reliable sources.

01355351 ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(English for International Trade Negotiation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ
เบื้องต้น
(Introduction to English Listening and Speaking Skills)
บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการต่อรองเงื่อนไข
ทางการค้า ข้อเสนอ และข้อตกลงทางธุรกิจด้วยวิธีสนทนาซึ่งหน้า สนทนาทางโทรศัพท์ เขียน
จดหมายธุรกิจและโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
Integrating listening, speaking, reading and writing skills for
bargaining trade terms, business proposals and negotiating business deals by face-
to-face conversations, phone calls, business letters and e-mail correspondence.

- 01355352 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสื่อออนไลน์ 3(3-0-6)
 (English for Online Media Communication)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียน
 ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางสื่อ
 ออนไลน์ การเตรียมข้อมูล การผลิต และเทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์
 English language skills required to perform the tasks related to
 online media. Data preparation, production and presentation techniques through
 online media.
- 01355353 ทักษะการเขียนบทภาพยนตร์ โทรทัศน์ 3(3-0-6)
 และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ
 (English Script Writing Skills for Film, Television
 and Documentary)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิง
 วิพากษ์
 (English Critical Reading and Writing)
 ทักษะภาษาอังกฤษซึ่งใช้ในการเขียนบทภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ และสารคดี
 การเขียนเรื่องย่อ และบทภาพยนตร์ขนาดสั้น รายการโทรทัศน์ และสารคดีเป็นภาษาอังกฤษ
 English language skills required to write film, television and
 documentary scripts. Writing an English synopsis and full English script for short
 films, television shows and documentary.
- 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย 3(3-0-6)
 (English-Thai Translation)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น
 (Introduction to Translation)
 การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
 การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์
 ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท

Using online resources for translation from English into Thai. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.

01355362 **การแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ** **3(3-0-6)**
(Thai-English Translation)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น
(Introduction to Translation)

การใช้ทรัพยากรออนไลน์สำหรับการแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข่าว บทความเกร็ดความรู้วรรณกรรมและบันเทิงคดี และสื่อภาพและเสียง โดยใช้กลยุทธ์ทางการแปลและภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละประเภท

Using online resources for translation from Thai into English. Translation of news articles, miscellaneous articles, novels and fiction, and audiovisual materials, using appropriate translation strategies and language for each text type.

01355363 **การแปลด้านสังคมและวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
(Translation in Society and Culture)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น
(Introduction to Translation)

การแปลเอกสารด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นความถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

Translation of texts in society and culture with an emphasis on precise translation and appropriate style.

01355364 **การแปลด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์** **3(3-0-6)**
(Translation in Political Science and Law)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น
(Introduction to Translation)

การแปลเอกสารด้านรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวน
การแปลที่เหมาะสม

Translation of texts in political science and law with an emphasis
on precise translation and appropriate style.

01355365 **การแปลด้านสื่อสารมวลชนและบันเทิงคดี** **3(3-0-6)**

(Translation in Mass Communication and Fiction)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น

(Introduction to Translation)

การแปลเอกสารด้านสื่อสารมวลชนและการแปลบันเทิงคดีโดยเน้นความถูกต้อง
และสำนวนการแปลที่เหมาะสม

Translation of texts in mass communication and of fiction with an
emphasis on precise translation and appropriate style.

01355366 **การแปลด้านธุรกิจและการพาณิชย์** **3(3-0-6)**

(Translation in Business and Commerce)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น

(Introduction to Translation)

การแปลเอกสารด้านธุรกิจและการพาณิชย์ โดยเน้นความถูกต้องและสำนวน
การแปลที่เหมาะสม

Translation of texts in business and commerce with an emphasis
on precise translation and appropriate style.

01355367 **การแปลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ** **3(3-0-6)**

(Translation in Science and Information Technology)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355261 การแปลเบื้องต้น

(Introduction to Translation)

การแปลเอกสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเน้นความ
ถูกต้องและสำนวนการแปลที่เหมาะสม

Translation of texts in science and information technology with an
emphasis on precise translation and appropriate style.

- 01355371 ภาษาอังกฤษเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
 (English for International Relations)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355131 ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Reading and Writing Skills)
 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก เอกสารความร่วมมือระหว่างประเทศ พิธีการ และอิทธิพลของความหลากหลายทางวัฒนธรรมต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- Integrated English language skills required for communication in situations related to international relations: analysis of current global situations, documents related to international cooperation, protocol and impacts of cultural diversity on international relations.
- 01355372 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)
 (English for Tourist Guides)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355141 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น
 (Introduction to English Listening and Speaking Skills)
 ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ทางด้านศาสนาวัฒนธรรมธรรมเนียมประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะและวิถีชีวิตไทย
- English used by tourist guides concerning religion, culture, customs, traditions, geography, history, arts and Thai life style.
- 01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(3-0-6)
 (English for Intercultural Communication)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
 (English Varieties and Cultures of English Native Speakers)
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ความรู้ทักษะทัศนคติที่จำเป็นในการพัฒนาความสามารถในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม มิติทาง

วัฒนธรรมในบริบทโลกและอุปสรรคต่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การเจรจาต่อรองและการนำเสนอในบริบทของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Fundamental concepts of English for international communication. Knowledge, skills and attitudes needed to develop intercultural competence. Cultural dimensions in global contacts and barriers to intercultural communication. Negotiating and giving presentations in intercultural communication contexts.

01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
(Cooperative Education Preparation)

หลักการ แนวคิด กระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน

Principles, concepts and processes of cooperative education. Related rules and regulations. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and techniques in working. Communication and human relations. Personality development. Quality management system in workplace. Presentation techniques. Report writing.

01355411 ความหมาย บริบท และการปฏิสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(Meaning, Context and Interaction in English)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง
(Advanced English Structure)

กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีในการวิเคราะห์ภาษาอังกฤษในบริบทต่าง ๆ คุณลักษณะทางภาษาและโครงสร้างวาทกรรมของตัวบทต่าง ๆ ในภาษาอังกฤษ ปัจจัยทางสังคมในทำเนียบภาษาของภาษาอังกฤษ แนวโน้มปัจจุบันของภาษาอังกฤษในการศึกษาระดับสูงที่หลากหลาย

Theoretical frameworks of analyzing English in different contexts. Language features and discourse structure of various text types in English. Social factors in English registers. Current trends in English in context studies in different media.

01355431 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Research Writing)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355331 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิง
วิพากษ์
(English Critical Reading and Writing)
การเขียนงานวิจัยขนาดเล็กเป็นภาษาอังกฤษ การแยกแยะประเภทของข้อมูล
ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การสร้างหัวข้องานวิจัย การระบุที่มาของปัญหา การเขียน
โครงการวิจัยอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย
Academic writing for small-scale research projects in English.
Categorizing types of information from printed and online sources. Generating
research topics. Stating the problems. Writing a research proposal with proper
organizational patterns of a research paper.

01355441 ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(English Debating and Public Speaking Skills)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเชิง
วิพากษ์
(English Critical Listening and Speaking)
การพูดภาษาอังกฤษขั้นสูงโดยการสืบค้นข้อมูลและแยกแยะประเภทของข้อมูล
จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การฝึกฝนเทคนิคพร้อมทั้งสร้างความมั่นใจในการพูดในที่ชุมนุมชน
ในวาระต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะเบื้องต้นในการโต้วาทีและอภิปรายกลุ่มเป็น
ภาษาอังกฤษ
Advanced English speaking through researching and categorizing
data from printed and online media. Practicing delivery techniques while building
confidence in effective public speaking in different situations. Introductory skills in
English debating and panel discussions.

01355461 การแปลเฉพาะทาง 3(3-0-6)
(Specialized Translation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
(English-Thai Translation) และ 01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็น
ภาษาอังกฤษ
(Thai-English Translation)
การแปลตัวบทในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสาขาเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ
และสาขาสังคมศาสตร์ การใช้กลยุทธ์ทางการแปล และภาษาที่เหมาะสมสำหรับตัวบทแต่ละ
ประเภทการใช้ทรัพยากรที่หลากหลายและเหมาะสมเพื่อสืบค้นข้อมูลสำหรับการแปล
Translation of texts in science and technology, economics and
business, and social sciences. Application of appropriate translation strategies and
language for each text type. Using various and appropriate resources for
researching information for translation.

01355462 การล่ามเบื้องต้น 3(3-0-6)
(Introduction to Interpretation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355361 การแปลจากภาษาอังกฤษเป็น
ภาษาไทย
(English-Thai Translation) และ 01355362 การแปลจากภาษาไทยเป็น
ภาษาอังกฤษ
(Thai-English Translation)
การแปลต้นฉบับบทสนทนาและบทพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้เทคนิคการ
ล่าม วังนะและอวัจนะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้รับสาร
Interpretation of conversations and spoken scripts in different
situations. Using interpretation techniques, and verbal and nonverbal
communication appropriate for situations and receivers.

01355481 นานาภาษาอังกฤษโลกและการเป็นพลโลกในบริบทการทำงานอาชีพ 3(3-0-6)
 (World Englishes and Global Citizenship in Professional Contexts)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่าง
 วัฒนธรรม
 (English for Intercultural Communication)
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนทัศน์ภาษาอังกฤษในฐานะภาษานานาชาติ การ
 แผ่ขยายของภาษาอังกฤษในสังคมโลก ภาษาอังกฤษกับบริบททางด้านประวัติศาสตร์ สังคมและ
 อำนาจทางการเมือง ประเด็นในปัจจุบันและข้อถกเถียงในด้านแนวทางการเรียน การสอน
 ภาษาอังกฤษและบริบทการทำงานอาชีพ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ทักษะการคิดหาเหตุผลและ
 การพัฒนาการเป็นพลโลกที่ดีผ่านการเรียนรู้จากชั้นเรียนภาษา
 Fundamental concept of the World Englishes paradigm. The global
 spread of English. English and its historical, social, and political context. Current
 issues and today's debate in English language learning, teaching, and professional
 context. Intercultural communication, critical thinking skill, and global citizenship
 development through the language classroom.

01355490 สหกิจศึกษา 6
 (Cooperative Education)
 การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย
 ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ
 On the job training as a temporary employee according to the
 assigned project, including report writing and presentation.

01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ 1 - 3
 (Selected Topics in English)
 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรี หัวเรื่องเปลี่ยนแปลงไปในแต่
 ละภาคการศึกษา
 Selected topics in English at the bachelor's degree level. Topics
 are subject to change each semester.

01355498 ปัญหาพิเศษ 1 – 3
(Special Problems)
การศึกษาค้นคว้าทางภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรีและเรียบเรียงเขียนเป็น
รายงาน
Study and research in English at the bachelor's degree level and
compile into a written report.

รายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาบริการ

01355101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
(English for Everyday Life)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : ไม่มี
การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในหัวข้อต่าง ๆ โดยเน้นทักษะการสื่อสาร
โดยเฉพาะการฟัง และการพูดส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น การได้
เรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่อที่เป็นของจริง
Use of English in daily life on various topics with a focus on
communicative skills especially listening and speaking .Encouraging independent
learning and collaborative work .Exposure to English through authentic materials.

01355102 ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย 3(3-0-6)
(English for University Life)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355101 ภาษาอังกฤษในชีวิต
ประจำวัน (English for Everyday Life) หรือกำหนดจากผลคะแนนสอบวัด
มาตรฐานทักษะทางภาษาอังกฤษ
การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการ โดยเน้นทักษะที่จำเป็นในการเรียน
การอภิปรายและการนำเสนอ ส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
Use of English in academic contexts with a focus on study skills,
discussion and presentation. Encouraging independent learning and collaborative work.

- 01355103 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสในการทำงาน 3(3-0-6)
 (English for Job Opportunities)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355102 ภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัย
 (English for University Life)
 การฝึกทักษะการสื่อสาร ด้านการอ่าน เขียน ฟัง และพูด ในบริบททางวิชาการ
 การอภิปราย และการ นำเสนอประเด็นจากบทความคัดสรร
 Practice of communication skills: reading, writing, listening and
 speaking in academic contexts. Discussion and presentation of issues based on
 selected texts.
- 01355201 การอ่านภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Reading)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
 เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
 การอ่านในใจให้สามารถเข้าใจโดยตรงจากภาษาอังกฤษ โดยไม่ต้องอาศัยการคิด
 หรือพูดแปลเป็นภาษาไทย ศิลปะการอ่านออกเสียง และเทคนิคการขยายวงศัพท์ให้กว้างขวางขึ้น
 Silent reading for direct comprehension in English without resorting
 to mental or verbal translation into Thai. The art of reading aloud and techniques
 for vocabulary expansion.
- 01355202 การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Writing)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
 เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
 การเขียนจากตัวอย่างที่ดี โดยใช้โครงสร้างประโยคและคำศัพท์ที่เหมาะสม
 Writing from models using appropriate structure and vocabulary.
- 01355203 โครงสร้างภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (Fundamental English Structure)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
 เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ

วิเคราะห์โครงสร้างของภาษาเขียนจากบทความหรือเรื่องที่ตัดตอนมาซึ่งมีความยากง่ายของภาษาอยู่ในระดับปานกลางให้เห็นและเข้าใจความสัมพันธ์ขององค์ประกอบภายในประโยคและระหว่างประโยคเพื่อเป็นฐานในการอ่าน การเขียนและการแปล

Structure analysis of written language based on articles or excerpts at the intermediate language level to gain an insight into the relationships of the elements within the sentence structure and those between sentences. This is to serve as a fundamental basis leading towards development in reading, writing and translation abilities.

01355204 การฟัง การพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

(Fundamental English Listening-Speaking)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ

เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

การฝึกทักษะฟัง พูด โดยใช้กิจกรรมหลากหลายรูปแบบในหัวข้อต่างๆ-โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะภาษาอังกฤษ

Practicing listening and speaking skills through various activities in a variety of topics with an emphasis on helping students practice their English.

01355205 การอ่านภาษาอังกฤษด้านสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

(Reading for Mass Communication in English)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ

เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

การอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษด้านสื่อสารมวลชน ข่าว โฆษณาบทความ หนังสือพิมพ์และนิตยสาร ข่าวจากโทรทัศน์ และการพิสูจน์อักษร โดยเน้นวิธีอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ สำนวนและลีลาการเสนอข่าวและบทความ

Reading mass media materials such as news, advertisements, newspaper and magazine articles, teletype news and proofreading. Emphasis is given to reading techniques to comprehend main ideas, vocabulary, idiomatic expressions and news and feature writing styles.

01355206 **อังกฤษวิชาการ** 3(3-0-6)
(Technical English)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
ฝึกฝนทักษะการอ่านเพื่อให้คุ้นเคยกับศัพท์ในตำราเรียน วารสาร และสิ่ง
ตีพิมพ์อื่น ๆ เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ

Practicing reading skill in order to familiarize the students with technical terms found in technical textbooks of various fields, periodicals and other printed matter.

01355207 **การเขียนโต้ตอบภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
(English Correspondence)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
การเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ เน้นในเรื่องแบบฟอร์ม ศัพท์ สำนวน ศิลปะ
การเขียนจดหมายสมัครงานและวิธีการทำประวัติส่วนตัว

Writing of various types of letters with an emphasis on form, vocabulary and idiomatic and conventional expressions, including how to write letters of application and prepare resumes.

01355208 **ภาษาอังกฤษจากเพลง** 3(3-0-6)
(English through Songs)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
ฝึกทักษะการฟังและการพูด โดยใช้เพลงภาษาอังกฤษเป็นสื่อช่วยในการ
ถ่ายทอดความหมาย การนำศัพท์และสำนวนจากบทเพลงไปใช้ในชีวิตประจำวัน การออกเสียงได้
อย่างถูกต้องและชัดเจน การเน้นจังหวะให้เหมาะสมกับลีลาและท่วงท่าในการพูด เพื่อให้สามารถ
สื่อความคิดและความหมายได้ถูกต้อง

Practice in listening and speaking skills by focusing on songs and music as means of communication. Besides listening comprehension enhancement, learning new vocabulary, idioms and correct pronunciation including

stress, rhythm and intonation will improve verbal and non-verbal communication abilities.

01355209 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ** **3(3-0-6)**
(Communicative English for Careers)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
ศัพท์ ส่วนวนที่ใช้ในงานอาชีพโดยทั่วไป บันทึกข้อความ โฆษณา โทรเลข
ตารางเวลา แบบฟอร์มเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
Vocabulary and expressions used in many career areas. Memos, advertisements, telegrams, schedules, and other career documents.

01355301 **ภาษาอังกฤษเพื่อนักกีฬาและผู้ตัดสิน** **3(3-0-6)**
(English for Athletes and Referees)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
ศัพท์ ส่วนวนที่ใช้ในหนังสือ บทความ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน การใช้
ภาษาอังกฤษในหน้าที่ผู้ตัดสินกีฬา และเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน
Vocabulary and idioms used in textbooks, articles and other documents concerning athletics and competitions. Uses of English as referees and officials.

01355302 **การเขียนรายงานภาษาอังกฤษ** **3(3-0-6)**
(Report Writing in English)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบเข้ามหาวิทยาลัย
เฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
การเขียนรายงานที่เป็นทางการ การหาและการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ
การเรียบเรียงข้อมูล และการเขียนรายงาน
Writing formal reports: locating and collecting data from various sources, compiling data, and writing a finished report.

01355303 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(3-0-6)
(English for Employment)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
ฝึกฟัง พูดและเขียนภาษาที่ใช้ในการสมัครงานอาชีพต่าง ๆ เทคนิคการพูดได้ตอบ
ในการสอบสัมภาษณ์และการเขียนใบสมัครงาน

Listening, speaking, and writing based on the components of language necessary for job application for various careers and professions including strategies and techniques for job interviews and the completion of application forms.

01355304 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(English for Tourism Industry)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การต้อนรับนักท่องเที่ยว การให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว การเข้าพักในโรงแรม และการจัดการทัวร์ การพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Practicing English skills for communicating in tourism industry. Welcoming tourists, giving information to tourists, staying at hotels and tour operation. Developing English competency for working in tourism industry.

01355305 ภาษาอังกฤษเพื่อการส่งออก 3(3-0-6)
(English for Exporting)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ

ฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ การพูด การนำเสนอ และการแก้ปัญหา เกี่ยวกับการส่งออก รวมถึงการโต้ตอบทางโทรศัพท์ การเขียนเกี่ยวกับแนวโน้มด้านต่างๆ การโต้ตอบจดหมายธุรกิจระเบียบวาระการประชุมและบันทึกการประชุม

Practice reading for comprehension; speaking, presentation and discussion including telephone conversations about export; writing about trends, export business correspondence, agenda and minutes.

01355306 **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว** **3(3-0-6)**
(English for Tourism Guidance)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
คำศัพท์ สำนวนภาษาเฉพาะทางที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ อธิบายสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ ศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ข้อมูลทั่วไประหว่างท่องเที่ยวในประเทศไทย และประเทศในประชาคมอาเซียน

Vocabulary and English expressions used in tour guides, describing important tourist attractions, religion, culture, traditions and general information while traveling in Thailand and ASEAN countries.

01355307 **ภาษาอังกฤษสำหรับการเลขานุการ** **3(3-0-6)**
(English for Secretarial Science)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
คำศัพท์ สำนวนภาษาเฉพาะทางที่ใช้ในสื่อต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสำนักงาน ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานเลขานุการ

Vocabulary, technical expressions used in various media dealing with office business work; practicing listening, speaking, reading and writing concerning secretarial work.

01355308 **ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานสายการบิน** **3(3-0-6)**
(English for Airline Personnel)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01355113 หรือกำหนดจากผลสอบ
เข้ามหาวิทยาลัยเฉพาะคะแนนวิชาภาษาอังกฤษ
คำศัพท์เฉพาะทางและสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน

Terminology and English expressions used in airline in – flight services and ground services

รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาเอกหลักสูตร

01372203 ภาษาในสื่อ 3(3-0-6)

(Language in Media)

ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับลักษณะการใช้ภาษาที่หลากหลายในสื่อต่างๆ เช่น โทรทัศน์วิทยุ นิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ ป้าย อินเทอร์เน็ต

Study and analyze the characteristics of different languages used in media such as television, radios magazines, newspapers, labels and the Internet.

01372212 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)

(Introduction to Linguistics)

ทฤษฎีและหลักพื้นฐานในการศึกษาเรื่องภาษาสำรวจและเรียนรู้องค์ประกอบที่สำคัญของวิชาภาษาศาสตร์ และความสัมพันธ์ระหว่างวิชาภาษาศาสตร์กับศาสตร์แขนงอื่น

Basic theories and concepts of language studies. Examination and study of important components in linguistics. Relationship between linguistics and other fields of study.

01372222 หลักการแปล 3(3-0-6)

(Principles of Translation)

หลักการแปล การแปลแบบคำต่อคำและการแปลจากความหมาย ปัจจัยทางด้านวากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ อรรถศาสตร์การใช้และบริบทที่เกี่ยวกับการแปล

Principles of translation. Literal and idiomatic translation. Syntactic and semantics functions. Use of contexts related to translation.

01372226 การจัดการทรัพยากรภาษาเพื่อการสร้างคลังข้อมูล 3(3-0-6)

(Language Resource Management for Corpus Construction)

การสร้างทรัพยากรภาษา คลังข้อมูล รูปแบบโครงสร้างข้อมูลการจัดการข้อมูล เพื่อสร้างคลังข้อมูลกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล งานที่พัฒนาโดยใช้ข้อมูลภาษาเป็นพื้นฐาน

Language resources construction, corpus, information structure platform, data management for corpus onstruction, methods for evaluation of resources, and language resources based applications.

01372231 ความบกพร่องทางภาษา 3(3-0-6)
(Language Disorders)

ประเภทของความบกพร่องทางภาษา กลไกการพูดและการฟังความบกพร่องทางการออกเสียงการประยุกต์ความรู้ทางภาษาศาสตร์ในการสังเกต การแก้ไข และการให้คำแนะนำเกี่ยวกับความบกพร่องทางภาษา

Types of language disorders. Speech and hearing mechanisms. Articulation disorders. Application of linguistics for language disorder observation, correction, and suggestion.

01372235 ลีลาการใช้ภาษา 3(3-0-6)
(Stylistics)

ลักษณะการใช้ภาษาในสื่อออนไลน์และสื่อสังคม ลักษณะการใช้ภาษาของผู้ประกอบอาชีพเกี่ยวกับสื่อ

Language features in online and social media. Language features of people working with media.

01372311 การวิเคราะห์หน่วยคำและประโยค 3(3-0-6)
(Morphological and Syntactical Analysis)

วิธีการที่ใช้ในการวิเคราะห์ภาษา ฝึกวิเคราะห์คำและประโยคภาษาอังกฤษ
Ways tanalyse the English language. Practice in analyzing English words and sentences.

01372314 ภาษาศาสตร์กับการพิสูจน์หลักฐาน 3(3-0-6)
(Linguistics and Proof of Evidence)

ภาษาศาสตร์ประยุกต์ บทบาทของภาษาศาสตร์ในกระบวนการยุติธรรม การวิเคราะห์คลื่นเสียงเพื่อระบุตัวตนผู้พูด การวิเคราะห์ลักษณะเฉพาะการใช้ภาษาของแต่ละคน

Applied linguistics, Role of linguistics in justice, Sound analysis for speaker identification, Language usage in individual.

- 01372411 ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
 (Language in Socio-cultural Context)
 ความหลากหลายของภาษาในสังคม การแปรของภาษา การเปลี่ยนแปลงของ
 ภาษา ความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการสื่อสารหรือสื่อความหมาย ความเข้าใจอันถูกต้องซึ่งมี
 ภาษาและวัฒนธรรมเป็นปัจจัยสำคัญ ความสัมพันธ์อันใกล้ชิดของภาษากับวัฒนธรรม
 The diversity of language in society. Linguistic variation. Language
 change. The success or failure in communication or in conveying the meaning. The
 right understanding with language and culture as its main factors. The close
 relationship between language and culture.
- 01373101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)
 (Introduction to English and American Literature)
 ลักษณะเฉพาะ องค์ประกอบเนื้อหา กลวิธี และคุณค่าของวรรณคดีอังกฤษและ
 อเมริกา เน้นกวีนิพนธ์ บันเทิงคดี และการละครที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ
 Characteristics, elements, techniques, and values of English and
 American literature with special references to poetry, fiction, and drama written in
 English.
- 01373211 สมัยและกระแสทางวรรณคดีและศิลปะ 3(3-0-6)
 (Periods and Movements in Literature and Art)
 สมัยและกระแสหลักในวรรณคดีและศิลปะของตะวันตกและตะวันออก
 Periods and major movements in Western and Eastern literature
 and art.
- 01373221 วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ 3(3-0-6)
 (Evolution of English Literature)
 วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษตั้งแต่สมัยแองโกลแซกซอนจนถึงปัจจุบัน ชีวิตและ
 ผลงานดีเด่นของนักเขียนสำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญาและสังคมใน
 แต่ละยุคสมัย

Evolution of English literature from the Anglo-Saxon period to the present; lives and distinguished works of major authors as well as historical, religious, philosophical, and social background of each period.

01373222 **วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน** 3(3-0-6)
(Evolution of American Literature)

วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกันตั้งแต่สมัยพิวริตันจนถึงปัจจุบันชีวิตและผลงานดีเด่นของนักเขียนสำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญาและสังคมในแต่ละยุคสมัย

Evolution of American literature from the Puritan period to the present; lives and distinguished works of major authors as well as historical, religious, philosophical, and social background of each period.

01373212 **ปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิล** 3(3-0-6)
(Classical Mythology and The Bible)

เรื่องสำคัญในปกรณัมคลาสสิกและคัมภีร์ไบเบิลที่มีอิทธิพลต่อแนวคิดและประเพณีนิยมของตะวันตก

Major stories in classical mythology and The Bible influential to Western concepts and traditions.

01373323 **วรรณกรรมร่วมสมัย** 3(3-0-6)
(Contemporary Literary Works)

งานของกวีและนักเขียนร่วมสมัยของสหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา และชาติอื่นๆ

Works of contemporary poets and writers of the United Kingdom, the United States of America, and other nations.

01373332 **กวีนิพนธ์** 3(3-0-6)
(Poetry)

ฉันทลักษณ์ ชนิด กลวิธี และกระแสหลักของกวีนิพนธ์ การอ่านและการตีความกวีนิพนธ์

Prosody, types, techniques, and major movements of poetry;
poetry reading and interpretation.

01373333 การละคร 3(3-0-6)
(Drama)

ประวัติและพัฒนาการของการละครตั้งแต่สมัยกรีกจนถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20
บทละครดีเด่นบางสมัย

History and development of drama from the Greek period to the
20th century; distinguished plays of some periods.

01373334 วรรณกรรมสำหรับเด็กนานาชาติ 3(3-0-6)
(International Children's Literature)

ความหมายและองค์ประกอบของวรรณกรรมสำหรับเด็กวรรณกรรมสำหรับเด็ก
นานาชาติสมัยใหม่และร่วมสมัย

Meanings and elements of Children's literature; modern and
contemporary international Children's literature.

01373441 งานของเชกสเปียร์ 3(3-0-6)
(Shakespeare's Works)

ชีวิตและความสำคัญของเชกสเปียร์ กวีนิพนธ์และบทละครเด่นของเชกสเปียร์
Shakespeare's life and significance; his prominent dramatic and
poetic works.

01373455 วรรณคดีกับวัฒนธรรมสกรีน 3(3-0-6)
(Literature and Screen Culture)

ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับภาพยนตร์ โทรทัศน์ และสื่ออินเทอร์เน็ต ข้อ
ถกเถียงหลักในการดัดแปลงศึกษา การประยุกต์ความรู้ทางวรรณคดีในการตีความ วัฒน ธรรม
สกรีนข้ามชาติ

Relationship between literature, film, television, and the internet;
major debates in adaptation studies; applications of knowledge of literature to the
interpretations of transnational screen culture

ใบบันทึกผลการเรียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก)

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสนิสิต.....

- หลักสูตรปกติ ปี 4 เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
 อื่นๆ ไม่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา

ชื่อ-นามสกุลอาจารย์ที่ปรึกษา.....

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต	เกรดที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	-	-	-
1.1 กลุ่มสาระอยู่ดีมีสุข (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)	6	-	-	-
01175 xxxxx กิจกรรมพลศึกษา	1			
เลือกเรียนวิชาในกลุ่มสาระดีมีสุข ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5	-	-	-
01999033 ศิลปะการดำเนินชีวิต	3			
01999012 สุขภาพเพื่อชีวิต	3			
1.2 กลุ่มสาระศาสตร์แห่งผู้ประกอบการ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	3	-	-	-
01132101 ผู้ประกอบการรุ่นใหม่	3			
01XXXXX	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
1.3 กลุ่มสาระพลเมืองไทยพลเมืองโลก (ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต)	5	-	-	-
01999111 ศาสตร์แห่งแผ่นดิน	2			
01999 141 มนุษย์กับสังคม	3			
1.4 กลุ่มสาระภาษากับการสื่อสาร (ไม่น้อยกว่า 13 หน่วยกิต)	13	-	-	-
1.4.1 ภาษาต่างประเทศ 1 ภาษา (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต)	9	-	-	-
01362101 ภาษาจีน 1	3			
01362102 ภาษาจีน 2	3			
01362201 ภาษาจีน 3	3			
1.4.2 วิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	3	-	-	-
01361111 การใช้ภาษาไทยเบื้องต้น	3			
1.4.3 วิชาสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ (ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต)	1	-	-	-
01418111 การใช้คอมพิวเตอร์	1			
01371111 สื่อสารสนเทศ	1			
1.5 กลุ่มสาระสุนทรียศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	3	-	-	-
01376101 วรรณกรรมกับชีวิต	3			
01xxxxxx	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
2. หมวดวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต)	96	-	-	-
2.1 วิชาแกน (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	15	-	-	-
01355131 ทักษะการอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3			
01355141 ทักษะการฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3			
01355211 ระบบภาษาอังกฤษ	3			
01355261 การแปลเบื้องต้น	3			
01373101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดี อังกฤษและอเมริกัน	3			
2.2 วิชาเฉพาะด้าน (ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต)	66	-	-	-
-กลุ่มวิชาทักษะภาษา (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)	21	-	-	-
01355221 การอ่านภาษาอังกฤษ	3			
01355231 การเขียนภาษาอังกฤษ	3			
01355241 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ในบริบททางวิชาการ	3			
01355331 การอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3			
01355341 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ เชิงวิพากษ์	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
01355431 การเขียนงานวิจัยภาษาอังกฤษ	3			
01355441 ทักษะการโต้วาทีและการพูดในที่ชุมนุมชนเป็นภาษาอังกฤษ	3			
- กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	15			
01355212 คำอังกฤษศึกษา	3			
01355213 โครงสร้างภาษาอังกฤษ	3			
01355311 ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ	3			
01355312 โครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูง	3			
01355411 ความหมาย บริบท และการปฏิบัติสัมพันธ์ในภาษาอังกฤษ	3			
-กลุ่มวิชาวรรณคดี (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต)	12			
01373221 วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษ	3			
01373222 วิวัฒนาการวรรณคดีอเมริกัน	3			
01373323 วรรณกรรมร่วมสมัย	3			
- กลุ่มวิชาแปล (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต)	9			
01355361 การแปลอังกฤษเป็นไทย	3			
01355362 การแปลไทยเป็นอังกฤษ	3			
01355461 การแปลเฉพาะทาง	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
- กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต)	9			
01355281 ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม ของเจ้าของภาษา	3			
01355381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระหว่างวัฒนธรรม	3			
01355481 นานาภาษาอังกฤษโลกและ การเป็นพลโลกในบริบทการทำงานอาชีพ	3			
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต)	15	-	-	-
2.3.1 ให้เลือกเรียน 1 กลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือ เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดก็ได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	-	-	-	-
01355xxx	3			
01355xxx	3			
01355xxx	3			
01355xxx	3			
01355xxx	3			
01372xxx	3			
01372xxx	3			
01372xxx	3			
01372xxx	3			
01372xxx	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
01373xxx	3			
01373xxx	3			
01373xxx	3			
01373xxx	3			
01355390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1			
01355490 สหกิจศึกษา	6			
01355496 เรื่องเฉพาะทางภาษาอังกฤษ	1			
01355498 ปัญหาพิเศษ	1			
2.3.2 กลุ่มวิชาอื่น ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต (ภาษาจีน)	15	-	-	-
01362113 ภาษาจีนพื้นฐาน 1	3			
01362114 ภาษาจีนพื้นฐาน 2	3			
01362211 ภาษาจีนชั้นกลาง I	3			
01362241 การสนทนาภาษาจีน I	3			
01362242 การสนทนาภาษาจีน II	3			
01362341 การสนทนาธุรกิจจีน	3			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)	6	-	-	-
01xxxxxx	3			
01xxxxxx	3			
01xxxxxx	3			

รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	จำนวน หน่วยกิต	เกรด ที่ได้	ภาค / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
01xxxxxx	3			
จำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต นิสิตสอบผ่านแล้วหน่วยกิต กำลังเรียนหน่วยกิต รวมทั้งสิ้น หน่วยกิต				

แบบบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิตในการดูแล

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสนิสิต.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....
 อาจารย์ที่ปรึกษา.....

ว/ด/ป	เรื่องที่ปรึกษา		ความเห็นของ อาจารย์ที่ปรึกษา	ผลของการปรึกษา
	วิชาการ	ส่วนตัว		



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
<http://fam.csc.ku.ac.th>