



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

จ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน ๔ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ การจ่ายเงินค่าจ้างรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

#### ๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๕. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือ ตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ หากปรากฏ ภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีคุณวุฒิไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัคร รายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สมัคร

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สท.๙) ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

#### ๖. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร ได้ที่หน่วยทรัพยากรมนุษย์ และสวัสดิการ งานอำนวยการ กองบริหารทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ห้องเลขที่ ๑ - ๑๐๙ ชั้น ๑ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาทำการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือก

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ในการทดสอบ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้สมัคร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบผ่านการประเมินได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉัฐวัฒน์ ลิ้มปัสร์พงษ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแนบท้ายประกาศเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล  
ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตำแหน่งที่ ๑ อาจารย์ สาขาการบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๒๖,๐๑๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยสอนรายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ
๒. ช่วยสอนรายวิชาการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน
๓. ช่วยสอนรายวิชาการตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี
๔. งานกิจกรรมสาขา งานประกันคุณภาพสาขา
๕. ดูแลนิสิตในสาขาการบัญชี
๖. ประสานงานและดูแลโครงการของภาควิชาการเงินและการบัญชี
๗. ดูแลประสานงานและดูแลโครงการของภาควิชาการเงินและการบัญชี
๘. ดูแลงานวิจัยและงานบริการวิชาการของภาควิชาการเงินและการบัญชี
๙. ช่วยงานที่ได้รับมอบหมายต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานทั่วไป (ตามประกาศข้อ ๔.๒)

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาโท/ปริญาเอก

ตำแหน่งที่ ๒ อาจารย์ สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๒๖,๐๑๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สอนวิชาภาษาจีน ๒ (๐๑๓๖๒๑๐๒) หมู่ ๑ และ หมู่ ๓
๒. สอนวิชาภาษาจีนพื้นฐาน ๑ (๐๑๓๖๒๑๑๓) หมู่ ๑
๓. สอนวิชาภาษาจีน ๑ (๐๑๓๖๒๑๐๑) หมู่ ๑
๔. จัดติวสอบวัดระดับภาษาจีน HSK ให้กับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต

เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

๕. จัดกิจกรรมภาษาและวัฒนธรรมจีนร่วมกับสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๖. ล่าม ไกด์ แปลเอกสารให้กับนักเรียนหรืออาจารย์แลกเปลี่ยนหรือบุคคลภายนอก
๗. ช่วยงานที่ได้รับมอบหมายต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาโท/ปริญาเอก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแนบท้ายประกาศเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล  
ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคุณะ
  ๒. ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของคุณะ
  ๓. งานออกแบบสื่อ เผยแพร่ ทั้งรูปแบบสิ่งพิมพ์และดิจิทัล
  ๔. งานกราฟฟิก ตัดต่อจัดทำคลิปการสอน คลิปโครงการต่าง ๆ
  ๕. ดูแล page เข้ารับและ line รับเข้าของคุณะ ให้ข้อมูลสื่อออนไลน์ทุกช่องทาง
  ๖. ทำรายการออนไลน์ ดูแลระบบสตูดิโอถ่ายทอดระบบออนไลน์ของคุณะ
  ๗. งานถ่ายภาพในโอกาสงานต่าง ๆ
  ๘. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)
๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาตรี

ตำแหน่งที่ ๔ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานด้านวิชาการและบริการวิชาการ  
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ประสานงานด้านวิชาการ บริการวิชาการและพัฒนาวิชาการของคุณะ
๒. ประสานงานโครงการวิชาการ บริการวิชาการและพัฒนาวิชาการ ต่าง ๆ
๓. จัดทำข้อมูลสรุปงานวิชาการ บริการวิชาการ และพัฒนาวิชาการของคุณะ
๔. จัดทำเอกสารค่าใช้จ่ายโครงการวิชาการ บริการวิชาการและพัฒนาวิชาการ
๕. ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ช่วยงานบริหารและธุรการ งานประชาสัมพันธ์และงานอื่น ๆ
๗. ประสานงานและติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอก
๘. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามประกาศข้อ ๔.๒)

๑. จบการศึกษาคณะนิติปริญาตรี



## ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง.....

เลขที่ .....

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....  
สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
เลขประจำตัว ..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด .....

2. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน .....  
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

3. ตำบลที่เกิด ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก / ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล / แขวง .....  
อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ .....

5. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ ..... สาขาวิชาเอก .....  
ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)  
จากสถานศึกษาชื่อ ..... ตั้งอยู่จังหวัด .....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ..... และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง  
สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

6. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

7. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด .....

8. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด .....

9. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครทุกประการ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิ์ในการคัดเลือกดังกล่าวและจะไม่ใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร  
(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ติดรูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด  
1½ x 2 นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี