

## แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) .....

(ภาษาอังกฤษ) .....

## ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- โครงการวิจัยใหม่
- โครงการวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..... รหัสโครงการวิจัย.....
- I ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (ผนวก ๒.๑)
- II ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (ผนวก ๓.๑)
- III ระบุความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ประเทศ (ผนวก ๒)
- IV ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล (ผนวก ๓)

## ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

- ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
- นักวิจัยที่เลี้ยง/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย - ไม่มี -
- ประเภทการวิจัย (ผนวก ๔)(การวิจัยพื้นฐาน/ การวิจัยประยุกต์ / การวิจัยและพัฒนา )
- สาขาวิชาการและสาขาวิชาการของ OECD (ผนวก ๔) (เกษตรศาสตร์ (Agriculture sciences) / มนุษยศาสตร์ (Humanities)/ วิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ (Medical and health sciences)/วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (Natural sciences)/วิศวกรรมและเทคโนโลยี (Engineering and technology)/ สังคมศาสตร์ (Social sciences))
- คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
- ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
- วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- ขอบเขตของโครงการวิจัย
- ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
- การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย (เขียนอ้างอิงแบบ APA)
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์ ด้านสังคมและชุมชน รวมถึงการเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

๑๓. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
๑๔. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
๑๕. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (Gantt chart) (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
๑๖. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) *ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม*
๑๗. งบประมาณของโครงการวิจัย
  - ๑๗.๑ รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ (ปีงบประมาณที่เสนอขอ)
  - ๑๗.๒ รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามประเภทต่าง ๆ ที่เสนอขอในแต่ละปี (กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า ๑ ปี)
  - ๑๗.๓ งบประมาณการวิจัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีที่ผ่านมา (กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว)
๑๘. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ
๑๙. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ ๒ ขึ้นไป
  - ๑๙.๑ คำรับรองจากหัวหน้าโครงการวิจัยว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา
  - ๑๙.๒ ระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ระหว่างเสนอขอของงบประมาณจากแหล่งเงินทุนอื่น หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากโครงการวิจัยอื่น (ถ้ามี)
  - ๑๙.๓ รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย **(แบบ ต-๑ข/ด)**
๒๐. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

ลงนาม.....

(หัวหน้าโครงการวิจัย)

...../...../.....

**ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย**

๑. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ  
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank
๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ตำแหน่งปัจจุบัน  
เงินเดือน (บาท)  
เวลาที่ใช้ทำวิจัย (ชั่วโมง : สัปดาห์)
๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
๕. ประวัติการศึกษา
๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุ  
สถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือ  
ผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
  - ๓.๑ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
  - ๓.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
  - ๓.๓ งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน  
(อาจมากกว่า ๑ เรื่อง)
  - ๓.๔ งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำ  
วิจัยว่าได้ทำการวิจัยคล่องแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

**หมายเหตุ :**

๑. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไปต้องจัดทำโครงการวิจัย  
ประกอบการเสนอของบประมาณด้วย
๓. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
๔. กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยการ  
จัดทำและยื่นเสนอใบรับรองการใช้สัตว์ฯ (ติดต่อ คุณโสภิตา ฝ่ายประสานงานวิจัยฯ สวพ.มก.)
๕. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคนให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการวิจัยในคน โดยการจัดทำและยื่น  
เสนอขอใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดย  
คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน (ติดต่อ คุณรัตนภรณ์ ฝ่ายประสานงานวิจัยฯ สวพ.มก.)
๖. กรณีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ  
เพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม  
โดยจัดทำและยื่นเสนอขอรับใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ที่  
ออกโดยคณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของสถาบัน (ติดต่อ คุณรัตนภรณ์ ฝ่ายประสาน  
งานวิจัยฯ สวพ.มก.)

ส่วน ง. : (ส่วนนี้เปลี่ยนแปลงตามนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์การวิจัย)

๑. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (ผนวก ๒.๑) (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท)

ระบุ	ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
๑	ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน
๓	ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน
๔	ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
๕	ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม
๖	ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (ผนวก ๓.๑) (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท)

ระบุ	ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
๑	การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางสังคม
๒	การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ
๓	การอนุรักษ์ เสริมสร้าง และพัฒนาทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔	การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและบุคลากรทางการวิจัย
๕	การปฏิรูประบบวิจัยของประเทศ เพื่อการบริหารจัดการความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ทรัพยากร และภูมิปัญญาของประเทศสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

๓. ระบุความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ประเทศ (ผนวก ๒) (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท)

ระบุ	แผนกลยุทธ์ระดับประเทศ
๑	การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness)
๒	การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth)
๓	การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth)
๔	การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการภาครัฐ (Internal Process)
๕	การปฏิรูประบบวิจัยของประเทศ เพื่อการบริหารจัดการความรู้ ผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ทรัพยากร และภูมิปัญญาของประเทศสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

๔. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล (ผนวก ๓) (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท)

ระบุ	นโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล
	๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
	๒ การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ
	๓ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ
	๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
	๕ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน
	๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
	๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
	๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม
	๙ การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
	๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ
	๑๑ การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมในสังคมที่อารยะ

๕. สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ ๕ ด้าน (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท หน้าหัวข้อ) ดูรายละเอียดได้จาก คู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะ มก. ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ตัวบ่งชี้ประเมินคุณภาพภายใน	
<b>องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ... ๑.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	
... ๑.๒ อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	
... ๑.๓ อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
... ๑.๔ จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	
... ๑.๕ การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี	
... ๑.๖ กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี	
<b>องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ .... ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	
... ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	
... ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	
<b>องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการแก่สังคม</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ... ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	
<b>องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ ... ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	

**องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ**

ตัวบ่งชี้ที่ ... ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และ  
เอกลักษณ์ของคณะ

... ๕.๒ ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

**๖. ลักษณะการจัดโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย กากบาท หน้าหัวข้อ)**

ระบุ	ลักษณะการจัด
	๑= หน่วยงานเป็นเจ้าภาพในการจัด
	๒= หน่วยงานเข้าร่วมกับมหาวิทยาลัย
	๓= หน่วยงานเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

**๗. ขอบเขตโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย กากบาท หน้าหัวข้อ)**

ระบุ	ขอบเขตโครงการ
	๑= เป็นกิจกรรมที่อยู่ในแผน
	๒= เป็นกิจกรรมที่อยู่นอกแผนที่กำหนด

**๘. แหล่งทุนสนับสนุนโครงการจัดโครงการ (โปรดทำเครื่องหมาย กากบาท หน้าหัวข้อ)**

ระบุ	แหล่งทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการ
	๑ = ทุนจากภายในคณะ
	๒ = ทุนจากภายในมหาวิทยาลัย/วิทยาเขต
	๓ = ทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกหน่วยงาน
	๔ = ทุนส่วนตัว

**๙. ประเภทหมวดงบประมาณ (โปรดทำเครื่องหมาย กากบาท หน้าหัวข้อ)**

ระบุ	ใช้งบประมาณ
	๑ งบดำเนินงาน
	๒ งบอุดหนุน
	๒.๑ อุดหนุนกิจกรรมนิสิต
	๒.๒ อุดหนุนกิจกรรมสังคม
	๒.๓ อุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร
	๒.๔ อุดหนุนเพื่อโครงการวิจัย
	๒.๕ อุดหนุนอื่น ๆ
	(๑) เพื่อการบริการวิชาการ
	(๒) เพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเทศกาลและงานประเพณี
	(๓) เพื่อการดำเนินงานฝ่ายบริหาร
	(๔) เพื่อการดำเนินงานฝ่ายแผน
	(๕) เพื่อการดำเนินงานฝ่ายประกันคุณภาพ

		(๒) เพื่อกำหนดดำเนินงานฝ่ายวิจัย
	๓	งบรายจ่ายอื่น
	๔	งบกลาง

๑. ผู้เสนอโครงการ \_\_\_\_\_

(.....)

ผู้เสนอโครงการวิจัย

วันที่...../...../.....

๒. ผู้เห็นชอบโครงการ \_\_\_\_\_

(อาจารย์ ดร. ภูงศ์ รุ่งอินทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย

วันที่...../...../.....

๓. ผู้อนุมัติโครงการ \_\_\_\_\_

(อาจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ ประสันแพงศรี)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

วันที่...../...../.....