



ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

คณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ  
 เลขที่ 0199  
 วันที่ 29 ส.ค. 2561  
 เวลา 14.30 น.

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ ฯ กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ โทร. ๑๐๒๐

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๔๐๑๐๔/ ๐๐๕๖ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ตามบันทึกเลขที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๒๕๐๕/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเสนอขอรับ  
 ทุนวิจัย ประเภทโครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ

ดังนั้น กองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ จึงขอประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานของท่านในการ  
 นำเสนอผลงานวิจัยเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยในครั้งนี้ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวุฒิพงษ์ ภัคดีกุล)

รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รับ รศ.ดร.เบญจมาภรณ์ งามวิจิตร

รศ.ดร.เบญจมาภรณ์ งามวิจิตร

เพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ,  
 เพื่อโปรดพิจารณา

รศ.  
 13 ก.ค. 61.



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

# บันทึกข้อความ

หน่วยประสานงาน มท.สกล.
เลขที่รับ 0165
วันที่ 18 มี.ค. 2561
เวลา 15.23

มท.สกล.
เลขที่รับ 0294
วันที่ 18 มี.ค. 2561
เวลา 16.30

ส่วนงาน สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท. ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล โทร. 0-2579-5547, 1457, 1796  
 ที่ ศธ 0513.12505/ว 41 วันที่ 17 มกราคม 2561

เรื่อง การเสนอขอรับทุนวิจัย ประเภท โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อม  
 แข่งขันของประเทศ  
 เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จ.สกลนคร  
 (อ.ดร.วุฒิพงศ์ ภัคดีกุล)

กองบริหารการวิจัยและ บริการวิชาการ
เลขที่รับ 0086
วันที่ 18 มี.ค. 2561
เวลา 16.00

เนื่องด้วย รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนา  
 โครงการวิจัยและต่อยอดงานวิจัยในด้านต่าง ๆ ที่เอื้อประโยชน์ให้กับการวิจัยทางด้านการเกษตรของประเทศ อีกทั้งเพื่อ  
 เกิดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาโครงการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์ในลักษณะการบูรณาการงานวิจัยร่วมกันอย่างแท้จริง

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท. จึงได้เรียนเชิญผู้แทนจากคณะเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร  
 คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร วิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จ.สกลนคร  
 เข้าร่วมประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น และร่วมพัฒนาโครงการวิจัยภายใต้ keyword ดังนี้ (1) สารสกัด (2) โรงเรือน  
 อัจฉริยะ และ (3) Automation System

ในโอกาสนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท. จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนอาจารย์ นักวิจัย ที่ประสงค์จะเสนอ  
 ขอรับทุนในประเภทฯ ดังกล่าว ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยฯ ตามที่ระบุในประกาศฯ ให้ชัดเจน  
 และจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) จำนวน 5 ชุด พร้อม CD จำนวน 1 แผ่น นำส่งพร้อมหนังสือนำส่ง  
 ข้อเสนอการวิจัย โดยระบุเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย ประเภท โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่ม  
 ศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ นำส่งไปยัง ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล  
 สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท. ภายในวันที่ 31 มกราคม 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท. มุ่งหวังเพื่อต้องการเห็น  
 การบูรณาการงานวิจัยข้ามสาขาและการพัฒนางานวิจัยเพื่อการประยุกต์ใช้ร่วมกัน อย่างไรก็ตามนักวิจัยสามารถ  
 Download หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยฯ และแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย ได้ที่เว็บไซต์ สถาบันวิจัยและพัฒนา  
 แห่ง มท. (<http://www.rdi.ku.ac.th>) และหากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อได้ที่ ฝ่ายประสานงานวิจัยและ  
 ประเมินผล (คุณรัชดา คະดาช) ที่เบอร์ 1457, 1796 ต่อ 12

11 สอ/อำนวยการ/อำนวยการ  
  
 (รองศาสตราจารย์ ดร. ชัย สุวรรณศิรณี)  
 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มท.



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ประเภท โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ

.....

เพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยของนักวิจัยในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่ง  
จะนำไปสู่การสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ และพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยของบุคลากรของมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเภท  
โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ

๑. เป้าหมายการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย ใน  
มหาวิทยาลัยฯ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตาม  
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น ยุทธศาสตร์ประเทศ และ  
นโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล ซึ่งมุ่งแก้ปัญหาที่เป็นวิกฤตของประเทศ และการวิจัยในสาขาที่มหาวิทยาลัยฯ มี  
ความเข้มแข็ง โดยมีเป้าหมายการวิจัย เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่สามารถเอาไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม  
และเกิดผลกระทบ (Impact) ต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และประเทศชาติอย่างชัดเจน หรือผลงานวิจัย  
ตีพิมพ์คุณภาพสูงในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

๒. ลักษณะโครงการวิจัยและเงื่อนไขการรับทุน ประกอบด้วย

๓) เป็นชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัยเดี่ยว (ขนาดใหญ่) ที่มุ่งเน้นผลิตผลงานวิจัยเพื่อการบูรณา  
การศาสตร์ต่างๆ กับวิศวกรรม เพื่อสร้างผลงานที่จะนำไปใช้ได้จริง เช่น สารสกัด (Extract), โรงเรือนอัจฉริยะ  
(Intelligent house), ระบบอัตโนมัติเพื่อการเกษตรและอาหาร (Automation System; food, Robotic) เป็นต้น

๒) มีลักษณะการรวมกลุ่มนักวิจัยที่เป็นสหสาขา โดยเฉพาะการบูรณาการวิจัยด้านวิศวกรรมศาสตร์  
เข้ากับศาสตร์ทางด้านต่าง ๆ จัดทำโครงการวิจัยในลักษณะคลัสเตอร์ (Research Cluster) ที่มีลักษณะชุดโครงการวิจัย  
หรือ โครงการวิจัยเดี่ยว และมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ทางด้านการเกษตรเป็นประเด็นหลัก หรือจะเป็นการต่อยอด  
งานวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์เข้ากับงานในสาขาอื่น ๆ

๓) ระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่เกิน ๑ ปี

๔) งบประมาณเสนอขอตามความเหมาะสมและความจำเป็น (สามารถเสนอขอของงบประมาณได้  
เฉพาะหมวดค่าวัสดุ/ใช้สอย เท่านั้น)

### ๓. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

- ๑) เป็นข้าราชการ / พนักงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา
- ๒) มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญตรงตามสาขาที่ทำการศึกษา
- ๓) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
- ๔) มีประวัติการตีพิมพ์ผลงานวิจัยเป็นไปตามลักษณะของโครงการวิจัย
- ๕) ไม่ค้างส่งรายงานวิจัยโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ปีงบประมาณ ๒๕๕๑-๒๕๕๔
- ๖) ขึ้นทะเบียนนักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. และกรอกข้อมูลในระบบงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ [KUR3] (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>)

### ๔. การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย และการนำเสนอกรอบแนวคิด

๑) อาจารย์/นักวิจัย จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย เพื่อเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ จำนวน ๕ ชุด พร้อม CD ๑ แผ่น นำส่งพร้อมบันทึกนำส่งข้อเสนอการวิจัย โดยระบุเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย ประเภท โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ โดยนักวิจัยสามารถ download แบบฟอร์มข้อเสนอการวิจัยได้ที่เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th>) เสนอไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่ นำส่งฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผลสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๒) ข้อเสนอโครงการวิจัย ที่ระบุชื่อที่ปรึกษาไว้ในข้อเสนอการวิจัย ขอให้มิหนังสือรับรองการเป็นที่ปรึกษา และลงลายมือชื่อกำกับแนบท้ายในข้อเสนอการวิจัยด้วย

๓) นักวิจัยที่เสนอขอรับทุนวิจัย จะต้องนำเสนอกรอบแนวคิดของงานวิจัยที่ประสงค์จะเสนอขอรับทุน และรับฟังข้อคิดเห็น/เสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ เพื่อการปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะแจ้งกำหนดการให้ทราบต่อไป

### ๕. การเสนอของบประมาณ

เสนอของบประมาณได้เฉพาะหมวดค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย และค่าอำนวยความสะดวกโครงการวิจัย (ร้อยละ ๑๐ ของงบวิจัยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างชั่วคราว ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกโครงการวิจัยจากงบโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.)

### ๖. การพิจารณาจัดสรรทุน

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัย ประเภทโครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความพร้อมในการแข่งขันของประเทศ จะพิจารณาจัดสรรทุนจากคุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย ร่วมกับการนำเสนอกรอบแนวคิดของนักวิจัย รวมทั้งพิจารณาจากผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการวิจัย ทั้งนี้ จะแจ้งผลการพิจารณาให้นักวิจัยทราบหลังจากสิ้นสุดการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยฯ แล้ว

### ๗. การรับทุนวิจัย

๑) การทำสัญญารับทุน และขออนุมัติเบิกเงิน ดำเนินการโดยผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย [KUR] โดยจัดส่งสัญญารับทุน (จำนวน ๒ ชุด) พร้อมรายละเอียดการทำเนิงานวิจัย ตามแบบ สวท-ว-๓ (จำนวน ๓ ชุด) และบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวิจัยตามแบบ

สวพ-ง-๑ (จำนวน ๑ ชุด) ผ่านต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่นักวิจัยปฏิบัติงานอยู่ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับแจ้งผลการอนุมัติโครงการ

๒) การจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ขอให้จัดซื้อรายการที่สามารถผลิตได้ในประเทศไทย กรณีการจัดซื้อจากต่างประเทศให้ดำเนินการเฉพาะที่จำเป็นจริง ๆ เท่านั้น หรือให้ผลิตเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีเทคโนโลยีไม่สูงนักขึ้นใช้เอง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าใช้จ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ผ่านต้นสังกัดของตนเอง

๓) ขอให้พิจารณาจ้างนิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ช่วยวิจัย ในโครงการวิจัย (หมวดค่าใช้สอย) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทางการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๔) การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย แผนการดำเนินงานวิจัย และการงัดดำเนินการวิจัยจะต้องเสนอและได้รับอนุมัติจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ก่อน จึงจะดำเนินการได้

#### ๘. การเบิกจ่ายเงินวิจัยและค่าตอบแทนนักวิจัย

๑) การเบิกจ่ายเงินวิจัยและค่าตอบแทนนักวิจัย แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ งบดำเนินการวิจัย ๒ เดือนแรก

งวดที่ ๒ งบดำเนินการวิจัย ๖ เดือนหลัง

ทั้งนี้ ค่าอำนวยการโครงการวิจัย ให้เบิกจ่ายได้ทั้งหมดในงวดที่ ๑ ส่วนค่าวัสดุ ใช้สอย แบ่งเบิกจ่ายงวดละ ๕๐%

๒) การอนุมัติเงินงวดที่ ๑ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องไม่ค้างส่งรายงานความก้าวหน้า / รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนในปีที่ผ่านมา ๆ มา และครบกำหนดเวลาการส่งแล้ว การอนุมัติเงินงวดที่ ๒ หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย (๖ เดือน) และรายงานฯ ได้รับการตรวจสอบจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. แล้ว ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓) หัวหน้าโครงการวิจัย เป็นผู้เก็บและรับผิดชอบใบสำคัญจ่ายด้วยตนเอง โดยเก็บไว้ที่สำนักงาน พร้อมทั้งจะให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบ และส่งสรุปผลการใช้จ่ายเงินตลอดปี ตามแบบ สวพ-ง-๒ เมื่อใช้จ่ายเงินครบถ้วนแล้ว

#### ๙. การบริการเครื่องมือและสถานที่ในการวิจัย

โครงการวิจัยที่ประสงค์จะใช้บริการเครื่องมือและสถานที่ในการวิจัยจากหน่วยงานในสังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ และอัตราค่าวิเคราะห์วิจัยของหน่วยงานในสังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดดังปรากฏในเว็บสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกไปที่หัวข้อ การบริการงานวิจัย/วิชาการ)

#### ๑๐. การบริการสารสนเทศงานวิจัย

๑) สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้จัดทำระบบงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. ภายใต้เว็บ <http://research.rdi.ku.ac.th/kur3> โดยอาจารย์ นักวิจัย สามารถเรียกสืบค้นและปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูล โดยใช้บัญชีเครือข่าย "บนทรี" ในการเข้าระบบ

๑๐.๒ อาจารย์ นักวิจัย ที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนนักวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอให้ขึ้นทะเบียนทางเว็บหรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มขึ้นทะเบียนได้ที่ <http://www.rdi.ku.ac.th> คลิกเลือก ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย [KUR]

#### ๑๑. การส่งรายงานวิจัย

๑) จัดทำรายงานวิจัย โดยผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย ดังนี้

##### ๑.๑) โครงการวิจัย ๑ ปี

- ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนแรก ตามแบบ สวพ-ว-๔(ด) กรณีโครงการวิจัยเดี่ยวหรือโครงการวิจัยย่อย จำนวน ๑ ชุด

- ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง) ตามแบบ สวพ-ว-๕(ด) จำนวน ๓ ชุด ภายในเวลา ๔ เดือน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัย ๑ ปี นับจากวันลงนามในสัญญารับทุน เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน/วิจารณ์รายงานแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยปรับแก้ไข และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับแก้ไขแล้ว จำนวน ๓ ชุด พร้อม CD จำนวน ๕ แผ่น

##### ๑.๒) โครงการวิจัยต่อเนื่อง

- ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนแรก เช่นเดียวกับข้อ ๑.๑)

- ส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ๖ เดือนหลัง โดยใช้แบบฟอร์ม ตามแบบ สวพ-ว-๔(ด) (กรณีไม่ใช่ปีสุดท้าย) จำนวน ๓ ชุด พร้อม CD จำนวน ๑ แผ่น หรือรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง) โดยใช้แบบฟอร์ม ตามแบบ สวพ-ว-๕(ด) (กรณีปีสุดท้าย) จำนวน ๓ ชุด ภายในเวลา ๔ เดือน หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัย ๑ ปี นับจากวันที่ระบุในสัญญารับทุน เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน/วิจารณ์รายงานแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยปรับแก้ไข และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับแก้ไขแล้ว จำนวน ๓ ชุด พร้อม CD จำนวน ๕ แผ่น

๒) การงดดำเนินการวิจัย หรือขอถอนโครงการวิจัย หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการหรือถอนโครงการวิจัย และได้รับอนุมัติความเห็นชอบจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. แล้ว ขอให้หัวหน้าโครงการวิจัย สรุปลงการดำเนินงานวิจัยในรูปแบบการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามแบบ สวพ-ว-๕(ด) จำนวน ๓ ชุด พร้อม CD จำนวน ๕ แผ่น และนำเงินส่วนที่เป็นงบดำเนินการวิจัย (ค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน) ที่เหลือจ่ายส่งคืน งานคลัง สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เพื่อนำส่งกรมบัญชีกลางต่อไป สำหรับค่าอำนวยการโครงการวิจัยที่มอบให้คณะ/สถาบัน/สำนัก หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และหมวดค่าจ้างชั่วคราวที่มีการเบิกจ่ายตามจริงไปแล้วนั้นไม่ต้องนำส่งคืน อย่างไรก็ตามหัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องจัดทำรายงานสรุปลงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนวิจัย มก. ตามแบบ สวพ-ง-๖ ที่ใช้จ่ายไปแล้ว นำเสนอสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. รับทราบด้วย

๓) จัดทำสรุปลงงานวิจัยเชิงประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ผ่านเว็บของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย [KUR] ความยาวไม่เกิน ๑๕ บรรทัด และรูปภาพไม่เกิน ๒ รูป โดยเน้นความสำคัญ ผลสำเร็จ/จุดเด่นของผลงานวิจัย ตลอดจนการนำไปใช้ประโยชน์และผลกระทบที่เกิดขึ้น พร้อมกับการส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)

๔) ให้ระบุการได้รับทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ในรายงานผลการวิจัยด้วย และ/หรือในผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

๑๒. การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

มหาวิทยาลัยฯ จะมีการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย โดยคณะทำงานติดตามและ ประเมินผลโครงการวิจัย / ผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบ/ประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยจากรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินงานวิจัย
- ๒) ติดตามประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยจากการนำเสนอรายงาน/เยี่ยมชม ณ สถานที่ทำการวิจัย
- ๓) ประเมิน / วิเคราะห์รายงานผลการวิจัย

๑๓. การตีพิมพ์เผยแพร่และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๑) โครงการวิจัยที่เสร็จสิ้นการดำเนินงาน และส่งรายงานผลการวิจัยแล้ว สถาบันวิจัยและ พัฒนาแห่ง มก. จะดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่และถ่ายทอดงานวิจัยโดยสื่อต่าง ๆ ได้แก่ เอกสาร สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และจัดนิทรรศการ

๒) อาจารย์/นักวิจัย ต้องดำเนินการเสนอผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ หรือวารสารวิชาการอื่น ๆ ระดับชาติ/นานาชาติ หรือนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ตามเงื่อนไขของกลุ่มโครงการวิจัย

๓) อาจารย์ นักวิจัย ที่ประสงค์จะเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ สามารถ ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งจากสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้ตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการเสนอผลงานวิจัยในการ ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

๔) ผลงานวิจัยที่มีการเสนอในการประชุมวิชาการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญา และนำไปใช้ประโยชน์ ขอให้แจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยกรอกในระบบงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ ด้วย

๕) ผลงานวิจัยที่มีผลผลิต/ผลลัพธ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเกิดองค์ความรู้และนวัตกรรม ใหม่ ๆ นักวิจัยสามารถยื่นเสนอของบประมาณวิจัยได้จากมหาวิทยาลัยฯ เพื่อการขยายผลต่อยอดโครงการวิจัย รวมทั้ง การจัดทำแผนกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อให้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริงและเกิด ประโยชน์สูงสุด

๑๔. สิทธิประโยชน์จากงานวิจัยและการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

๑) ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างใด ๆ ของโครงการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะ พิจารณาส่งมอบให้หน่วยงาน (วิทยาเขต / คณะ / สถาบัน / สำนัก / ภาควิชา / ฝ่าย / ศูนย์ / สถานีวิจัย) ตาม ความเหมาะสม เพื่อดูแลรักษาและใช้ประโยชน์หลังจากเสร็จสิ้นโครงการวิจัย

๒) ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ใด ๆ จากการทดลองวิจัย (ที่ไม่ใช่ผลงานวิจัย) ซึ่งขายเป็นรายได้ได้ ให้ มอบหน่วยงานรับผิดชอบโครงการวิจัยหรือหน่วยงานที่เป็นสถานที่ทำการวิจัย

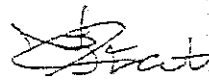
๓) กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่วนผลประโยชน์ที่เกิดจากผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิประโยชน์จากงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

๔) ผลงานวิจัยที่เป็นพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ต้องดำเนินการยื่นขอขึ้นทะเบียนกับสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนและตั้งชื่อพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๓

๕) การยื่นขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรผลงานวิจัย หรือรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ขอให้ติดต่อกองทรัพย์สินทางปัญญา สำนักงานบริการวิชาการ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินการ รวมทั้งการเจรจาถ่ายทอดเทคโนโลยีและบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ทั้งนี้ การดำเนินการใดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีได้กำหนดไว้ หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร. สิริ ชัยเสรี)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์