

สัญญายืมเงิน		เลขที่.....
ยื่นต่อ รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร (๑)		วันครบกำหนด
ข้าพเจ้า	ตำแหน่ง <u>.....อาจารย์.....</u>	
สังกัด	จังหวัดสกลนคร	
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก.....เงินรายได้ มก.จกส..... (๒)		
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ <u>.....ดำเนินการโครงการวิจัย.....</u> (๓) ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
ตามบันทึกข้อความที่	ลงวันที่	12,500.00
ตัวอักษร <u>หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน</u>	รวมเงิน (บาท)	12,500.00
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งจำนวนเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังคือภายใน วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่นำส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ขอใช้จำนวนเงิน ที่ยื่นไปจนครบถ้วนให้ทันที</p> <p>ลายมือชื่อ..... ผู้ยืม วันที่.....</p>		
<p>เสนอ รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร (๔)</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน <u>12,500.00</u> บาท</p> <p><u>หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน</u></p> <p>ลงชื่อ..... วันที่.....</p> <p style="text-align: center;"><u>คำอนุมัติ</u></p> <p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้น เป็นเงิน <u>12,500.00</u> บาท</p> <p><u>หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน</u></p> <p>ลงชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่.....</p>		
<p style="text-align: center;">ใบรับเงิน</p> <p>ได้รับเงินยืมจำนวนเงิน <u>12,500.00</u> บาท <u>หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน</u></p> <p>ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน วันที่.....</p>		

ตรวจสอบแล้ว

หมายเหตุ ไม่ขอรับเป็นค้ำเงิน ขอเบิกเพียง.....บาท

มีสัญญาค้ำ.....ฉบับ ครบกำหนดแล้ว ไม่มีสัญญาค้ำ

ยังไม่ครบกำหนด อยู่ระหว่างเคลียร์โครงการ

(นางปรีชาดี ลิงโก้)